



## WÓJT GMINY CZARNA DĄBRÓWKA

ul. Gdańska 5, 77 – 116 Czarna Dąbrówka

tel. 59 8212643, fax. 59 8212644, e-mail [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl)

Czarna Dąbrówka, 04.05.2022 r.

GPI.271.13.2022

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Czarna Dąbrówka w oparciu o Zarządzenia Wójta nr 150/2021 z dnia 31.12.2021 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Czarnej Dąbrówce „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których szacowana wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł.” oraz z uwagi na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą wartości wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1. Ustawy Pzp (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zaprasza do złożenia oferty na:

#### „Sukcesywny zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Czarna Dąbrówka”

#### I. Zamawiający:

Gmina Czarna Dąbrówka,  
ul. Gdańska 5,  
77-116 Czarna Dąbrówka  
tel. 59/821-26-43, faks. 59/821-26-44,  
e-mail: [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl)

#### II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw płynnych na potrzeb Gminy Czarna Dąbrówka na okres 12 miesięcy.
2. Szacowana ilość przedmiotu zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie	Jm	Ilość
1	Benzyna bezołowiowa Pb 95	dm <sup>3</sup>	do 542
2	Olej napędowy (ON)	dm <sup>3</sup>	do 11 560

3. Wskazane powyżej wartości są prognozowanym zapotrzebowaniem Zamawiającego w okresie realizacji umowy. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych przez Zamawiającego ilości benzyny bezołowiowej Pb 95, oleju napędowego ON
4. Ilości wskazane w pkt. 2 mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb

Zamawiającego, nie stanowiąc podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości umowy. W związku z tym Zamawiający zastrzega sobie:

- a. możliwość niezrealizowania zamówienia w całości,
  - b. możliwość dokonywania zmian ilościowych (zmniejszenia/zwiększenia) w okresie realizacji umowy, w ramach wyszczególnionych paliw w ofercie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, jeśli taka zmiana nie spowoduje zwiększenia łącznej szacunkowej wartości zawartej w umowie o 10%; ewentualne zmiany ilości nie spowodują zmiany udzielonego rabatu zawartego w ofercie Wykonawcy jako warunków umowy, jak również z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego,
5. Benzyna bezołowiowa (PB 95) powinna spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.) oraz spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 25 marca 2010 roku w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 247), powinna także być zdatna do użytkowania zarówno w warunkach letnich jak i zimowych
  6. Olej napędowy (ON) powinien spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1680 z późn. zm.), spełniać wymagania określone w Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 25 marca 2010 roku w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 247), oraz wymagania Polskiej Normy PN-EN 590 – Paliwa do pojazdów samochodowych – Oleje napędowe – Wymagania i metody badań, powinien także być zdatny do użytkowania zarówno w warunkach letnich jak i zimowych.
7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
    - 1) Kod CPV: 09100000-0 Paliwa
    - 2) Kod CPV: 09134100-8 Olej napędowy
    - 3) Kod CPV: 09132100-4 Benzyna bezołowiowa

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają **aktualny wpis do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** zgodnej z przedmiotem zamówienia jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawcy, którzy **posiadają aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo Energetyczne (t.j.; Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.).
3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

### **IV. Warunki zamówienia:**

1. Tankowanie paliwa odbywać się będzie doraźnie na stacji paliw Wykonawcy, w miarę potrzeb Zamawiającego, do samochodów osobowych, , specjalistycznych-

pożarniczych i sprzętu będącego w posiadaniu Gminy Czarna Dąbrówka. Płatność będzie następowała zgodnie z regulacją zawartą w rozdziale IV pkt 8.

2. Wykonawca zapewnia możliwość zakupu paliwa w godzinach od 7:00 do 20:00 przez 7 dni w tygodniu. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty stację paliw, z której Zamawiający będzie tankował paliwo przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty musi być oparta o stację paliw, o której mowa w rozdziale IV pkt. 1.
4. Cena za 1 dm<sup>3</sup> oleju napędowego (ON) będzie zmienna i zostanie obliczona w następujący sposób: cena brutto za 1 dm<sup>3</sup> oleju napędowego obowiązująca w dniu tankowania (zakupu) przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy pomniejszona o upust zaoferowany w ofercie
5. Cena za 1 dm<sup>3</sup> benzyny bezołowiowej Pb 95 będzie zmienna i zostanie obliczona w następujący sposób: cena brutto za 1 dm<sup>3</sup> benzyny bezołowiowej Pb 95 obowiązująca w dniu tankowania (zakupu) przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy pomniejszona o upust zaoferowany w ofercie.
6. Wysokość upustu, o którym mowa w pkt. 4-5, oraz wskazanego w formularzu ofertowym jest stała i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia / czas obowiązywania umowy.
7. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Rozliczenie pobranego paliwa odbywać się będzie dla Gminy Czarna Dąbrówka poprzez wystawienie faktury Vat z terminem płatności 21 dni .
9. Wystawiona faktura VAT musi zawierać następujące dane:
  - dane Nabywcy i Odbiorcy faktury;
  - markę i numer rejestracyjny pojazdu lub zaznaczenie „sprzęt” lub „karnister”;
  - cenę brutto obowiązującą w dniu tankowania na stacji paliw Wykonawcy;
  - datę tankowania,
  - rodzaj i ilość pobranych paliw,
  - potwierdzenie pobierającego.
  - potwierdzenie wydającego.
10. Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca przekaże aktualne certyfikaty potwierdzające jakość oferowanych paliw.
11. W przypadku wątpliwości, co do jakości paliwa, Zamawiający zleci wykonanie badań paliwa w uprawnionym laboratorium. W razie stwierdzenia niezgodności z obowiązującymi normami, kosztami badania laboratoryjnego zostanie obciążony Wykonawca.
12. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości paliwa Wykonawca pokryje również koszty związane z usunięciem ewentualnych awarii układu napędowego pojazdów, maszyn i sprzętu zasilanych tym paliwem.
13. W przypadku gdy pojazd Zamawiającego ze względów technicznych lub przeszkód obiektywnych (np. wyjazd poza granice administracyjne gminy Czarna Dąbrówka) nie będzie w stanie pobrać paliwa na stacji Wykonawcy określonej w formularzu ofertowym, Wykonawca zapewni możliwość tankowania na innych stacjach paliwowych Wykonawcy, korzystając z systemu rozliczenia bezgotówkowego oraz z uwzględnieniem obowiązujących upustów.
14. Szczegóły warunków zamówienia zostały przedstawione w wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego

## V. Okres świadczenia usług

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Umowa będzie obowiązywała do czasu zaistnienia jednego z dwóch zdarzeń:
  - a. wykorzystania całej szacunkowej kwoty, z zastrzeżeniem zwiększenia wartości o 10% o którym mowa w rozdziale II pkt. 4 ppkt. b .
  - b. upływu terminu, na który umowa została zawarta.

## VI. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów, przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać wynosi 100 punktów.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria przedstawione poniżej:

**Kryterium I:** Cena – waga kryterium 60%

**Kryterium II:** Odległość stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego – waga kryterium 40%

- 1) **Kryterium I** Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie **ceny** podanej formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times W_c$$

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena”

$C_n$  - najniższa zaofferowana cena spośród wszystkich cen z ofert podlegających ocenie

$C_{ob}$  - cena oferty badanej;

$W_c$  – waga kryterium „Cena” (tj. 60%) w postaci ułamka (0,60)

- 2) **Kryterium II:** Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty **odległości stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego (wyrażonej w kilometrach)**, według wzoru:

$$O = \frac{O_n}{O_{ob}} \times 100 \times W_c$$

$O$  – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Odległość stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego”;

$O_{ob}$  – odległość stacji paliw Wykonawcy, którego oferta jest badana od siedziby Zamawiającego;

$O_n$  - najmniejsza odległość stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego spośród wszystkich ważnych ofert;

$W_c$  - waga kryterium „Odległość stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego” (tj. 40%) w postaci ułamka (0,40)

**UWAGA:** Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty nazwę oraz dokładny adres stacji paliw, z której realizowane będzie zamówienie w trakcie trwania umowy oraz podać odległość ww. stacji paliw od siedziby Zamawiającego wyrażoną w kilometrach.

W przypadku niepodania w formularzu oferty wyżej wskazanych danych, Wykonawca otrzyma 0 pkt. w kryterium „Odległość stacji paliw Wykonawcy od siedziby Zamawiającego”.

Siedziba zamawiającego znajduje się przy ul. Gdańskiej 5, 77-116 Czarna Dąbrowka.

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie pozytywnie ocenione przez Zamawiającego oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
4. W przypadku, gdy kilku Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia oferty dodatkowej.

## **VII. Opis sposobu przedstawienia ceny**

1. Cenę za olej napędowy w trakcie trwania realizacji zamówienia stanowić będzie cena brutto za 1 dm<sup>3</sup> oleju napędowego obowiązująca w dniu tankowania (zakupu) przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy pomniejszona o upust zaoferowany w ofercie
2. Cenę za benzynę bezołowiową PB95 w trakcie realizacji zamówienia stanowić będzie cena brutto za 1 dm<sup>3</sup> benzyny bezołowiowej Pb 95 obowiązująca w dniu tankowania (zakupu) przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy pomniejszona o upust zaoferowany w ofercie
3. Upust, o którym mowa w pkt. 1-2 nie ulega zmianie przez okres realizacji zamówienia/ czas obowiązywania umowy.
4. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Cenę ofertową stanowić będzie:
  - średnia cena jednostkowa brutto za 1 dm<sup>3</sup> oleju napędowego, obowiązująca na stacji paliw Wykonawcy (stacja paliw wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty, z której odbywać się będzie tankowanie paliw przez cały okres obowiązywania umowy), która oznacza średnią dziennych cen obliczaną jako iloraz sumy cen brutto paliwa z poszczególnych dni przez ilość dni (30 dni) w ostatnim najbliższym okresie którego dotyczy obliczenie tj.: kwiecień 2022 r. x ilość zamawiana przez Zamawiającego + średnia cena jednostkowa brutto za 1 dm<sup>3</sup> benzyny bezołowiowej Pb95, obowiązująca na stacji paliw Wykonawcy, która oznacza średnią dziennych cen obliczaną jako iloraz sumy cen brutto paliwa z poszczególnych dni przez ilość dni (30 dni) w ostatnim najbliższym okresie którego dotyczy obliczenie, tj.: kwiecień 2022 r. x ilość zamawiana przez Zamawiającego.
5. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).
6. Zaoferowana cena w ofercie powinna uwzględniać wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**VIII. Termin związania ofertą** wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

**IX. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w formie:
  - 1) elektronicznej lub w postaci elektronicznej, przesłanej na adres e-mail Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl) lub za pośrednictwem platformy ePUAP: czarnadabrowka/skrytka; w temacie prosimy umieścić informację: „Sukcesywny zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Czarna Dąbrówka”
  - 2) papierowej złożonej osobiście lub przesłanej za pośrednictwem Poczty Polskiej lub kuriera na adres Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka, Sekretariat (liczy się data wpływu, a nie data stempla pocztowego). Dostarczona oferta powinna być opisana: „Sukcesywny zakup paliw płynnych na potrzeby Gminy Czarna Dąbrówka”.
  - 3) Oferty w wybranej powyżej formie należy złożyć do dnia **18.05.2022 r. do godziny 10:00.**
2. Na ofertę składają się:
  - 1) formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1;
  - 2) wypis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia.
  - 3) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo Energetyczne (t.j.; Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.)
  - 4) Oświadczenie wykonawcy stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
  - 5) **pełnomocnictwo do podpisania oferty**, chyba, że prawo do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo musi obejmować swym zakresem umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy i powinno mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisanej przez Wykonawcę. (jeżeli dotyczy)
3. Wykonawca ma możliwość składania pytań do treści zapytania ofertowego w terminie **do 13.05.2022 r. do godz. 13:00.** W przypadku przekroczenia ww. terminu Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do nieudzielenia odpowiedzi na przedmiotowe pytanie.
4. Wszystkie pytania i wszystkie odpowiedzi są przekazywane do wiadomości wszystkich Wykonawców, którzy biorą udział w postępowaniu, bez wskazywania autora pytania.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania. Zmiana treści Zapytania może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.

#### **X. Wymogi formalne i pozostałe informacje:**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim w edytorze tekstu lub inną trwałą techniką.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

3. Podpis złożony musi być w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokumenty np. poprzez opatrzenie go pieczętą imienną.
4. W przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik, jego pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być złożone wraz z nią, chyba, że prawo do reprezentowania Wykonawcy wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno mieć formę oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisanej przez Wykonawcę.
5. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Obie czynności wymagają formy pisemnej. Ofertę zmieniającą należy opatrzyć napisem „Zmiana”. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego. Oferty wycofane nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert, które:
  - 1) wpłynęły po terminie składania ofert;
  - 2) nie spełniają warunków wymienionych w niniejszym zapytaniu;
  - 3) nie odpowiadają treści zapytania;
  - 4) oferta jest nie kompletna, nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale IX pkt. 2 Zapytania ofertowego.
8. Zamawiający zastrzega możliwość wystąpienia o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonych ofert.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w formie pisemnej w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odstąpi od zawarcia umowy lub postępowanie nie zostanie zakończone podpisaniem umowy z powodu uchylania się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał następną w kolejności najwyższą liczbę punktów i podtrzymuje chęć zawarcia umowy.
12. Złożenie niniejszego zapytania nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
14. Osoba do kontaktu: osobą upoważnioną do udzielenia informacji ze strony Zamawiającego
  - 3) w sprawach przedmiotu zamówienia Pan Michał Klonowski, e-mail: [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl), tel. 59 821 40 20
  - 4) w sprawach procedury zamówień publicznych Pani Justyna Sudoł e-mail: [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl), tel. 59 821 26 43

## **XI. Postanowienia Końcowe:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

- 1) Administratorem danych osobowych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka, telefon: 59 82 12 643, faks: 59 82 12 644, adres strony internetowej: [www.bip.czarnadabrowka.pl](http://www.bip.czarnadabrowka.pl), adres poczty elektronicznej: [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarna Dąbrówka poprzez e-mail: [iod@czarnadabrowka.pl](mailto:iod@czarnadabrowka.pl).
- 3) Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- 4) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
- 5) Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
- 6) Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
- 7) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 8) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
- 9) Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

/Jan Klasa/

Wójt Gminy Czarna Dąbrówka

*Załączniki:*

- 1. Formularz oferty*
- 2. Projekt umowy*
- 3. Oświadczenie Wykonawcy*