

Załącznik nr 4 do SIWZ

PROJEKT - UMOWA Nr

zawarta w dniu 2019 r. w Czarnej Dąbrówce pomiędzy:

Gminą Czarna Dąbrówka z siedzibą w Czarnej Dąbrówce przy ulicy Gdańskiej 5, 77-116 Czarna Dąbrówka, NIP: 842-16-44-035

reprezentowaną przez:

Jana Klasę – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marcina Marszałkowskiego
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

....., NIP/REGON

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”;

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), pn.: **„Rozbudowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Podkomorzyce”- III postępowanie.**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przy istniejącej oczyszczalni ścieków w Podkomorzycach w Gminie Czarna Dąbrówka. Lokalizacja PSZOK na działkach nr 7/9 i 7/10 w Podkomorzycach w obszarze obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego obrębu Podkomorzyce (dalej: MPZP) i zgodna jest z ustaleniami zawartymi w MPZP.
2. Przedmiot umowy jest częścią zadania realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 11 Środowisko, Działania 11.2. Gospodarka odpadami współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Umowa nr.: RPPM.11.02.00-22-0003/17-00.
3. Przedmiot umowy składa się z:

- 1) Wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, budowlanej i wykonawczej oraz uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego pozwolenia na rozbudowę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)
 - 2) Wykonania robót budowlanych wraz ze wskazanym przez Zamawiającego wyposażeniem oraz uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego od właściwego organu pozwolenia na użytkowanie lub potwierdzenia zgłoszenia o rozpoczęciu użytkowania obiektu PSZOK bez sprzeciwu.
1. Zakres prac obejmuje m.in.:
- a) Usunięcie istniejących elementów zagospodarowania terenu,
 - b) Roboty ziemne związane ze zdjęciem ziemi organicznej (humusu) i ukształtowaniem terenu,
 - c) Utwardzenie nowej nawierzchni utwardzonej z odwodnieniem powierzchniowym placu manewrowego, rampy i drogijazdowej,
 - d) Budowa nowej zadaszonej wiaty magazynowej z podziałem na boksy do przechowywania urządzeń wrażliwych na warunki atmosferyczne oraz odpadów selektywnie zebranych,
 - e) Budowa kontenerowego budynku socjalnego,
 - f) Budowa nowego ogrodzenia obiektu wraz z furtką i bramą wjazdową,
 - g) Instalacja wody,
 - h) Instalacja elektryczna i oświetleniowa,
 - i) Wykonanie przyłączy: wodociągowego i kanalizacji – sanitarnej wg warunków Zakładu Gospodarki Komunalnej w Czarnej Dąbrówce, instalacji WLZ (Wewnętrznej Linii Zasilającej) z istniejącego przyłącza energii elektrycznej oraz odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo do gruntu działki nr 7/9 w obrębie Podkomorzyce, gmina Czarna Dąbrówka. Niezanieczyszczone wody opadowe i roztopowe z terenu PSZOK odprowadzone będą powierzchniowo do gruntu. Natomiast wody zanieczyszczone ujęte zostaną do układu kanalizacji i podczyszczone do niezbędnego poziomu wskaźników zanieczyszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami. Planowane urządzenie podczyszczające - separator substancji ropopochodnych zintegrowany z osadnikiem – na kanalizacji odwadniającej teren utwardzony PSZOK będzie wystarczający do osiągnięcia wymaganego stopnia oczyszczenia wód opadowych przed ich odprowadzeniem do gruntu – wprowadzone zastosowanie będzie podczyszczanie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych za pomocą separatora koalescencyjnego zintegrowanego z osadnikiem o przepływie około 10 l/s. Rozważa się inne rozwiązania alternatywne, które nie wymagają uzyskania uprawnienia wodnoprawnego.

- j) Zakres prac projektowych: kompletna dokumentacja, projekt budowlany i wykonawczy oraz dokumentacja powykonawcza,
- k) Zakup, dostawa i montaż specjalistycznych kontenerów i pojemników do zbiórki i magazynowania odpadów,
- l) Montaż wagi najazdowej – montaż wagi samochodowej najazdowej o nośności 40 ton, długości 18 m, - legalizowana.

5. Uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Teren PSZOK musi być utwardzony, ogrodzony, oświetlony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Miejsca magazynowania odpadów powinny być odpowiednio oznakowane.

2. Lokalizacja kontenerów powinna umożliwiać swobodny dojazd i wyjazd pojazdów ciężarowych przystosowanych do ich przewozu.

3. W zakresie rozbudowy PSZOK przewiduje się zastosowanie rampy przeładunkowej do ułatwienia obsługi największych kontenerów KP-36 m³ i KP – 16 m³ na terenie PSZOK.

4. Nachylenie pochylni wjazdowej na rampę nie powinno przekroczyć wartości 12% z uwagi na konieczność zapewnienia funkcjonowania przez cały rok. Pochylnia wjazdowa oraz płaszczyzna ruchu rampy powinna posiadać powierzchnię o fakturze nawierzchni zwiększającej przyczepność oraz być ograniczona krawężnikiem betonowym oporowym wyniesionym, dodatkowo powinna być zabezpieczona barierą drogową wykonaną ze stali ocynkowanej pomalowanej żółtym kolorem ostrzegawczym. Rampa najazdowa usytuowana od czołowej ściany kontenerów o wysokości zapewniającej wjazd do kontenera. Rampa powinna umożliwić wjazd z trzech stron (jedna czołowa, jedna wjazdowa i zjazdowa). Obrzeże rampy należy zabezpieczyć balustradą. Rampę należy zakończyć murem oporowym żelbetowym lub prefabrykowym.

5. Pomiędzy krawędzią jezdni a licem bariery należy zachować opaskę bezpieczeństwa szer. 50 cm.

6. Pionowe ściany rampy przy kontenerach należy zabezpieczyć balustradą wys. 1,1 m

7. Kontenery KP-36 m³ i KP – 16 m³ winny być wyposażone w otwierane drzwi.

6. Wymagania techniczne pojemników i kontenerów, których zakup i dostawa wchodzi w zakres przedmiotowego postępowania:

1. Minimalna pojemność 7 m³, 16 m³, 36 m³,

2. Zakrywana górna przestrzeń ładunkowa dla kontenerów KP,

3. Zabezpieczenie antykorozyjne,

4. Kontenery o pojemności 16 i 36 m³ mają mieć otwieralne burty,

5. Konstrukcja kontenerów powinna umożliwiać opróżnianie bramowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów,

6. Kontenery przeznaczone na odpady niebezpieczne powinny posiadać wanny wychwytyjące na zanieczyszczenia ciekłe.

7. Wymagania funkcjonalne i techniczne w zakresie obiektów budowlanych:

1. Budynek kontenerowy socjalno – biurowy:

- a) kontener socjalny należy zaprojektować i wykonać o wymiarach minimalnych ok. 6,1 m x 2,5 m i wysokości wewnętrznej 2,5 m,
- b) kontener winien być usadowiony na fundamencie i wyposażony w pomieszczenie biurowe i sanitariat (toaletę i umywalkę) oraz wyposażony w instalacje wodne, elektryczne,
- c) kontener socjalny powinien być przystosowany do obsługi całorocznej,
- d) schody terenowe umożliwiające wejście do budynku socjalnego.

2. Wiata magazynowa:

- a) wiatę magazynową należy zaprojektować i wykonać o wymiarach min. 5,0 m x 17,5 m i wysokości wewnętrznej co najmniej 3,0 m podzieloną na 4-5 boksów zamykanych ażurowymi wrotami,
- b) wiata służy do zabezpieczenia miejsca czasowego magazynowania odpadów przed warunkami atmosferycznymi,
- c) konstrukcja ścian i dachu wiaty – szkieletowa stalowa z kształowników stalowych walcowanych zabezpieczonych antykorozyjnie co najmniej dwoma warstwami z farb polimerowych o odporności odpowiedniej do środowiska pracy,
- d) pokrycie dachu z blachy fałdowej na płatwiach stalowych systemowych,
- e) obudowa ścian lekka z okładziną z siatki stalowej ocynkowanej i powlekaną PCV i blachy fałdowej,
- f) posadzka wiaty betonowa, stopy i ławy fundamentowe żelbetowe,
- g) dach jednospadowy z orywnowaniem.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi najpóźniej 7 dni po dniu podpisania umowy.
2. Szczegółowe terminy poszczególnych prac zostaną określone przez Wykonawcę w Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji przedmiotu zamówienia, opracowanym przez Wykonawcę w terminie 7 dni od podpisania umowy. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy dzieli się na dwa etapy:
 - a) zakończenie **etapu I (dokumentacja projektowa)** wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na rozbudowę - **do 2020 r.,**
 - b) zakończenie **etapu II (roboty budowlane)** - **do dnia 2021 r.**

§ 3

Wykonawcy i Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca jest zobowiązany

zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy i/lub projektu zmian takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jej zmiany, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, gdy:

- 1) projekt umowy nie zawiera kompletnej informacji w zakresie stron umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
- 2) projekt umowy nie zawiera szczegółowej informacji w zakresie przedmiotu umowy oraz zakresu zleconych robót budowlanych,
- 3) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
- 4) uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
- 5) gdy termin realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług jest dłuższy niż przewidywany umową z Zamawiającym,
- 6) gdy cena za realizację robót budowlanych, dostaw lub usług przekracza ceny określone w umowie Wykonawcy z Zamawiającym,
- 7) projekt umowy jest niekompletny, w szczególności gdy nie zawiera wszystkich wymienionych w nim załączników,

4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 3 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

6. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po upływie terminu zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednak nie później niż przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć

zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub zmianą.

7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzające, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

11. Nadto, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Ponadto, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Postanowienia powyższe stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

13. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z barku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje.

§ 4

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest podjęcie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji umowy, w szczególności:

1) Opracowanie dokumentacji:

a) wykonawca podczas realizacji opracowywania dokumentacji zobowiązany będzie do zastosowania się do wymagań określonych w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, dotyczących części projektowej,

b) do opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonania robót Wykonawca zapewni osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

2. Wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i PFU, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, SIWZ i PFU,
4. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt opracować niezbędne projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia,
5. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, udzielenie Zamawiającemu informacji dotyczącej zgłoszonych szkód.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia, inwentaryzacji i naprawy powstałych szkód.
7. Wykonawca jest zobowiązany jest do wykonania i utrzymania na własny koszt urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów mediów, w tym energii elektrycznej (w okresie realizacji robót),
8. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót
9. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
10. Wykonawca jest zobowiązany do wydanie Zamawiającemu wszystkich atestów i certyfikatów materiałów, urządzeń oraz elementów wyposażenia,
11. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania i przekazania w należytym stanie i porządku terenu budowy,
12. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót (od przekazania terenu budowy do odbioru końcowego) i odpowiedzialny za ochronę robót oraz mienia przekazanego razem z terenem budowy,
13. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska i przepisy dotyczące ochrony przeciwpożarowej,
14. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót i przestrzegania wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.
15. Materiały, urządzenia oraz elementy wyposażenia stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe (bez cech używalności), dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
16. Wykonawca winien używać materiałów i elementów wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem i wyłącznie dla potrzeb przedmiotu umowy. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek wad fizycznych materiałów, winien on o tym fakcie niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego. Wykonawca nie może używać dla potrzeb niniejszej umowy jakichkolwiek materiałów, w odniesieniu do których stwierdził wystąpienie wad.
17. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia gwarancji producentów, certyfikatów i atestów na zaoferowane i zastosowane materiały i elementy wyposażenia przed podpisaniem protokołu odbioru robót, a także na każde żądanie Zamawiającego.

18. Wykonawca winien zapoznać się z należytą starannością z treścią SIWZ i uzyskać wiarygodne informacje odnośnie każdego i wszystkich warunków zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość, czy charakter oferty lub wykonanie Robót.

19. Wykonawca winien uwzględnić, iż prace prowadzone będą w sąsiedztwie (przebudowywanej i funkcjonującej oczyszczalni ścieków). Wykonawca będzie odpowiedzialny za takie prowadzenie Robót, aby Roboty te nie zakłócały normalnej eksploatacji sąsiadujących obiektów oraz nie powodowały kolizji dla realizowanych Robót na sąsiadującym obiekcie.

20. Wykonawca (lub upoważniony przez niego Przedstawiciel Wykonawcy) zobowiązany jest do odwiedzenia i sprawdzenia miejsca Robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność oraz na własny koszt i ryzyko, wszelkich czynników koniecznych do przygotowania Oferty i wykonania umowy. Przeprowadzenie wizji miejsca Robót przez Wykonawcę winno być potwierdzone u Zamawiającego.

21. Jeżeli w SIWZ lub PFU zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

§ 5

Klauzula zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie przedmiotu umowy.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.**
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Tryb akceptacji dokumentacji projektowej i jej przekazanie

1. Wykonawca wykona kompletną dokumentację projektową, niezbędną do rozbudowy Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w ilościach:
 - a) projekt budowlany wraz z uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymaganych zgód i zezwoleń, a w tym ostatecznej decyzji zatwierdzającej pozwolenie na budowę (4 egzemplarze),
 - b) projekt wykonawczy (4 egzemplarze),
 - c) dokumentacja powykonawcza (operat po-realizacyjny) (4 egzemplarze),
 - d) przygotowanie instrukcji obsługi funkcjonowania obiektu (2 egzemplarze).
2. Zamawiający jest upoważniony do bieżącej kontroli przebiegu prac projektowych.
3. W przypadku wniesienia uwag do dokumentacji projektowej przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca ma obowiązek naniesienia stosownych korekt w złożonym projekcie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania uwag i przedłożeniu Zamawiającemu poprawnego projektu. Zamawiający i Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni od dnia dostarczenia poprawionego projektu wykonawczego dokonują jego zatwierdzenia.
4. Zaakceptowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w niniejszym paragrafie, przez Zamawiającego nie zwalnia, ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy i nie może być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy w tej części oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji.
5. Jeżeli w dokumentacji projektowej zostaną znalezione błędy, pominięcia, niespójności, niewystarczające informacje lub inne wady, to zarówno one, jak i wykonane na ich podstawie roboty zostaną poprawione na koszt Wykonawcy, bez względu na jakąkolwiek zgodę lub zatwierdzenie dokonane w oparciu o postanowienia niniejszego paragrafu.
6. Przedmiot umowy w zakresie dokumentacji zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.

§ 7

Odbiory robót

Wymagania dotyczące odbioru:

1. Odbiór I etapu dotyczącego wykonania dokumentacji projektowej:

a) w terminie wykonania I etapu Wykonawca zgłasza gotowość odbioru przedkładając kompletną dokumentację projektową przed uzyskaniem decyzji stosownego organu administracji architektoniczno – budowlanej.

b) W przypadku wniesienia uwag do dokumentacji projektowej przez Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca ma obowiązek naniesienia stosownych korekt w złożonym projekcie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty przekazania uwag i przedłożeniu Zamawiającemu poprawnego projektu. Zamawiający i Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni od dnia dostarczenia poprawionego projektu wykonawczego dokonują jego zatwierdzenia

c) Zamawiający dokona odbioru w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia

d) szczegółowe terminy poszczególnych prac zostaną określone przez Wykonawcę w harmonogramie realizacji prac przedmiotu zamówienia (etap I i Etap II), opracowanym przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

e) **odbiór I etapu ustala się do 2020 r.**

2. Odbiór II etapu dotyczącego wykonania robót budowlanych.

a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:

- dokonuje się komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w tym inspektora nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy, zgłaszania inspektorowi nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonanie robót ulegających zakryciu, bądź robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych robót inspektorowi nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,

b) odbiór końcowy:

- dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego (potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego),

- jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w tym inspektora nadzoru inwestorskiego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do takich odbiorów przez Wykonawcę.

- przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą.

- po całkowitym zakończeniu robót Zamawiający dokona, po uprzednim zgłoszeniu do takiej gotowości przez Wykonawcę, odbioru końcowego przedmiotu umowy. Jednocześnie ze zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą. Przed podpisaniem protokołu końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- 1) dokumenty odbiorowe wymagane prawem budowlanym, atesty, aprobaty i certyfikaty na zastosowane materiały,
- 2) dokumentację powykonawczą.

a) odbiór II etapu ustala się do 2021 r.

§ 8 Nadzór

1. Ze strony Wykonawcy będą uczestniczyć osoby:
2. Funkcję inspektora nadzoru pełnić będzie:
3. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonywania robót przewidzianych niniejszą umową, zgodnie ze złożoną ofertą, w tym:
 - 1) funkcję kierownika zespołu projektowego (główny projektant) pełnić będzie:,
 - 2) funkcję kierownika budowy pełnić będzie:
3. Osoby wskazane w ust.2 muszą posiadać uprawnienia i doświadczenia określone w SIWZ.

§ 9 Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zgodnie ze złożoną ofertą za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
cena netto: zł + podatek VAT (.....%), tj. zł
cena brutto: zł
(słownie brutto:,)
2. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, rozliczone będzie na podstawie **faktury końcowej** wystawionej przez Wykonawcę na kwotę, o której mowa w ust.1.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu prawidłowej faktury końcowej przez Wykonawcę.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru robót budowlanych zatwierdzony i podpisany przez Zamawiającego.
6. Faktura końcowa ze realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na: Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5 77-116 Czarna Dąbrówka NIP: 842-16-44-035.
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowej faktury końcowej do Zamawiającego.

8. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej 14 - sto dniowym wyprzedzeniem o zbliżającym się okresie fakturowania, celem zabezpieczenia przez Zamawiającego środków finansowych.
9. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
10. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części robót Podwykonawcom warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
11. Do faktury wystawianej przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia Podwykonawców, że ich należności wymagalne od Wykonawcy zostały w całości zapłacone. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający ma prawo potrącić nieuregulowaną kwotę z faktury, która zostanie zapłacona po uzupełnieniu brakujących oświadczeń.
12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty podwykonawcą, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi, przy czym termin na dostarczenie faktury nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia odbioru robót.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag – 7 dni licząc od dnia doręczenia informacji.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji (okres gwarancji stanowi kryterium oceny oferty zgodnie z zapisami w pkt. 21.4.2. SIWZ) na dokumentację projektową i pełen zakres robót objętych niniejszą umową wraz z zainstalowanym sprzętem i urządzeniami na okres **miesiący** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez wad istotnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, wad odnoszących się do przedmiotu umowy.

3. W przypadku jeśli Wykonawca będzie opóźniał się w usunięciu usterki lub wady w terminie 3 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z rękojmi, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek Strony przyjmą orzeczenie biegłego powołanego przez Zamawiającego. Koszty napraw pokrywa Wykonawca. W przypadku niezapłacenia, Zamawiający pokryje koszty napraw wynikłych w okresie rękojmi z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku wyczerpania tej kwoty Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kwoty niezbędnej do pełnego pokrycia kosztów wykonania zastępczego. Dodatkowo w takim przypadku Zamawiający może także dochodzić zapłaty kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Zgłoszenie wady winno nastąpić pisemnie.
5. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
6. W zakresie nieuregulowanym do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
7. Okres gwarancji określony w ust. 1 ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia i usunięcia wady, tzn. o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia usunięcia wady.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem, albo wykaze, iż wada została wykryta przed upływem gwarancji i zgłoszona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od jej wykrycia.
9. Zgłoszenie wady winno nastąpić pisemnie w terminie 30 dni od jej wystąpienia i wykrycia. Dopuszcza się zgłoszenie wady po upływie terminu wskazanego w zdaniu pierwszym, jeżeli upływ tego terminu nie wpływa ujemnie na skutki wynikłe z tej wady.
10. Niezależnie od obowiązku usunięcia usterki i wady w Przedmiocie Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości, w tym z uwzględnieniem utraconych korzyści.
11. W przypadku ujawnienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin i zachowując jednocześnie roszczenie o zapłatę kar umownych oraz naprawienie szkody.

§ 11

Kary umowne

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) Za opóźnienie w zakończeniu wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na rozbudowę – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. a) niniejszej umowy,

- 2) Za opóźnienie w terminowym wykonaniu robót budowlanych (termin wykonania określono w § 2 ust. 2 lit. b) niniejszej umowy) – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 11 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru oraz wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 4) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
- 5) Za wykonanie robót objętych przedmiotem niniejszej umowy przez podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca zaakceptowany przez zamawiającego – karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust.1, za każdego podwykonawcę,
- 6) Brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą – w wysokości 0,5% wynagrodzenia całkowitego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
- 7) Nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 5.000,00 zł. za każdy taki stwierdzony przypadek,
- 9) Nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł. za każdy taki stwierdzony przypadek.
- 10) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
- 11) Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych wymienionych w ust. 1 do wysokości poniesionej szkody.
- 13) Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
- 14) Za opóźnienie w zapłacie faktury VAT Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie.
- 15) Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

Cesja

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego:
 - 1) zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy,
 - 2) Zawierać innych umów, których skutkiem jest zmiana wierzyciela,
 - 3) Zawierać umów zastawu i innych umów zmierzających do ustanowienia zabezpieczenia na wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** wynagrodzenia umownego brutto w kwocie zł. (słownie:) w następującej formie:, które będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
2. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, która zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady pod warunkiem, iż na dzień zwrotu zabezpieczenia brak będzie wad przedmiotu umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
1. Z treści gwarancji i poręczeń, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).

§ 14

Rozwiązanie, odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła strona nieodpowiadająca za odstąpienie od umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących sytuacjach:
- 1.1.1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 1.1.2) Wykonawca jest w opóźnieniu w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 lit. a) przez co najmniej 30 dni.
 - 1.1.3) Wykonawca jest w opóźnieniu w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 lit. b) przez co najmniej 30 dni.
 - 1.1.4) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 15 dni od daty kiedy roboty winny być rozpoczęte bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 1.1.5) Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie, przerwał realizację robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni;
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności będących podstawą odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 14.1.1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. Jeżeli Wykonawca nie dokonuje inwentaryzacji w wyznaczonym wyżej terminie Zamawiający dokona jednostronnego rozliczenia robót, sporządzi protokół z zakończenia robót i zawiadomi Wykonawcę;
 - 14.1.2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której doszło do odstąpienia od umowy;
 - 14.1.3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów i konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego, wykaz ten nie obejmuje materiałów ogólnego stosowania;
 - 14.1.4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 15 dni usunie z terenu budowy sprzęty oraz urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający obowiązany jest do:
- 14.1.1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane zgodnie z zakresem umowy i dokumentacją do dnia odstąpienia;
 - 14.1.2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, były rozwiązywane poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, włącznie ze sporami dotyczącymi jej

ważności, interpretacji lub rozwiązania, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, będą ostatecznie rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Wszelkie zmiany do umowy muszą być dokonane zgodnie z art. 144 Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, z zastrzeżeniami określonymi w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta wykonawcy
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA