

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w Czarnej Dąbrowce

pomiędzy:

**Gminą Czarna Dąbrowka, ul. Gdańska 5, 77 – 116 Czarna Dąbrowka,
NIP 842-16-44-035**

reprezentowaną przez:

Jana Klasa – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marcina Marszałkowskiego

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

NIP

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o Zarządzenia Wójta nr 150/2021 z dnia 31.12.2021 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Gminy w Czarnej Dąbrowce „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł.” oraz z uwagi na wartość zamówienia klasycznego nieprzekraczającą wartości wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1. Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. Uz. z 2021 r. poz. 1129 z zm.), dalej „PZP”, została zwarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 r.** zamówienie na Sukcesywny zakup wraz z dostawą gruzu betonowego .
2. Szczegółowy spis oraz ilość gruzu betonowego stanowiący przedmiot zamówienia został przedstawiony w formularzu ofertowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przy czym wskazana tam ilość ma jedynie charakter szacunkowy.
3. Wskazane ilości w formularzu ofertowym Wykonawcy mają charakter szacunkowy i Zamawiający nie gwarantuje całkowitej realizacji zamówienia, a Wykonawcy nie przysługują w tym zakresie jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego, a Wykonawca niniejszym zrzeka się ich dochodzenia.

§ 2

ORGANIZACJA PRACY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy określony w §1 własnym środkiem transportu przy użyciu narzędzi własnych, na własny koszt i ryzyko do dowolnie wskazanego przez Zamawiającego miejsca położonego na terenie Gminy Czarna Dąbrówka .
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać gruz betonowy zgodnie z typem wskazanym w tabeli formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1
3. Zamawiający na bieżąco będzie zamawiał gruz betonowy u Wykonawcy, przy czym zamówienie takie może być kierowane pocztą, faksem drogą elektroniczną lub zgłaszane telefonicznie.
4. Jednorazowe zamówienie na gruz betonowy nie będzie mniejsze w ilości niż, 20 ton
5. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia na własny koszt uwzględniając załadunek oraz wyładunek, własnym środkiem transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Czarna Dąbrówka.
6. Dostawy będą realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)
7. Zamówienie złożone przez Zamawiającego do godziny 12 :00 zostanie dostarczone w kolejnym dniu roboczym do godziny 9:00 lub w terminie określonym datą ustaloną przez Zamawiającego.
8. W przypadku dostarczenia gruzu betonowego niezgodnego ze wskazanymi w pkt 2 wymogami lub zamówieniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia reklamacji, która powinna być rozpatrzona w ciągu jednego dnia roboczego od daty zgłoszenia (termin liczony jest od daty i godziny zgłoszenia i upływa w kolejnym dniu o tej samej godzinie jak godzina zgłoszenia). W przypadku jej zasadności Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć gruz betonowy, zgodny z zamówieniem w terminie jednego dnia roboczego od dnia, jeżeli reklamacja została lub winna być rozpoznana do godziny 12:00 lub w przeciwnym razie – kolejnego dnia. Bieg terminu rozpoczyna się w dniu, w którym reklamacja została rozpoznana lub winna być rozpoznana.
9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego jest
Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy jest

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Łączne szacunkowe wynagrodzenie za cały przedmiot umowy wynosi: **zł. brutto** (*słownie: 00/100 zł*), w tym wartość netto..... kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień zawarcia umowy %
2. Wynagrodzenie wskazane w §3 ust. 1 jest wartością szacunkową. Wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie ustalana według ilości zamówionego i prawidłowo dostarczonego, spełniającego wymogi jakościowe gruzu betonowego, co potwierdzone zostanie dokumentami WZ.
3. Formularz ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy zawiera szacunkową ilość gruzu betonowego jakiej Zamawiający będzie potrzebował w okresie obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku, gdyby faktyczna ilość zamawianego gruzu betonowego była niższa od wskazanej w załączniku nr 1, Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia, w szczególności domagania się złożenia zamówień na większą ilość lub zapłaty odszkodowania

§ 4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w oparciu o faktyczną ilość zamówionego i dostarczonego, prawidłowego gruzu betonowego na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych brutto wskazanych w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Cenny ryczałtowe jednostkowe wskazane w formularzu ofertowym są niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.
2. Ryczałtowe ceny jednostkowe brutto wskazane w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawierają podatek VAT w należnej wysokości oraz wszelkie koszty towarzyszące, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie usług, np.: koszty dostawy do Zamawiającego, koszty załadunku oraz wyładunku.
3. Rozliczenie zostanie dokonane na podstawie faktury za każdą zrealizowaną dostawę
4. Faktury powinny być wystawiane w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka NIP 842-16-44-035;
Odbiorca: Urząd Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę błędnej faktury, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wyjaśnienia błędu oraz otrzymania poprawnej faktury VAT.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane w terminie 30 dni przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowej fakturze wykazany i zgłoszony do centralnego rejestru kont bankowych tzw. biała lista podatników oraz powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
7. Płatność wynikająca z umowy dokonana zostanie z zastosowaniem MPP (mechanizm

podzielonej płatności). W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.**
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek warunku lub postanowienia niniejszej umowy i nieusunięcia tego naruszenia pomimo pisemnego wezwania.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - a) odstąpienia lub rozwiązania Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 2 000,00 zł,
 - b) opóźnienia w realizacji dostawy gruzu betonowego objętych danym zamówieniem Zamawiającego w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - c) opóźnienia w rozpoznaniu reklamacji o której mowa w § 2 ust. 8 w wysokości 0,5% wartości brutto danego zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Brak szkody nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych wskazanych w § 7 ust. 1 lub innych częściach

niniejszej umowy, do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
4. Jeżeli z powodu działania siły wyższej realizacja umowy stanie się niemożliwa, w szczególności, jeżeli nie będzie możliwe osiągnięcie celu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny
3. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Strony zgodnie ustalają, iż zobowiązują się wzajemnie informować osoby reprezentujące stronę umowy, pełnomocników, pracowników, którzy są osobami kontaktowymi strony umowy a także inne zidentyfikowane osoby fizyczne, których dane będą przekazywane w trakcie realizacji umowy o treści klauzuli informacyjnej przekazanej przez drugą stronę umowy

§ 10

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest **Gmina Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka, telefon: 59 82 12 643, faks: 59 82 12 644, adres strony internetowej: www.bip.czarnadabrowka.pl, adres poczty elektronicznej: gmina@czarnadabrowka.pl**
2. **Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czarna Dąbrówka poprzez e-mail: iod@czarnadabrowka.pl.**
3. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy oraz osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
6. Dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania następującym odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy, obowiązku ich archiwizowania oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.
9. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podane dane osób zidentyfikowanych w trakcie zawierania i realizacji umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY