**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w przetargu nieograniczonym na:**

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

**o wartości poniżej 5 225 000 euro**

Znak sprawy GPI.271.1.2017.CP

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Czarna Dąbrówka**

**ul. Gdańska 5**

**77-116 Czarna Dąbrówka**

faks. 59/821-26-44

e-mail: [gmina@czarnadabrowka.pl](mailto:gmina@czarnadabrowka.pl) lub zamowienia.publiczne@czarnadabrowka.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020), zwanej dalej p.z.p. lub „Ustawą PZP".

2.2. Zamawiający wskazuje, iż w niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu stosując tzw. „procedurę odwróconą".

**3.** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj przedmiotu zamówienia publicznego: roboty budowlane

Kod CPV: 71.32.00.00-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Kod CPV: 45.23.31.20-6 – Roboty w zakresie budowy dróg

Kod CPV: 45.23.32.20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3.2. **Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie zadania pn.: „Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”. Zamówienie zostało podzielone na dwie części.**

**1) Część I:**

a) Przedmiotem części I zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy drogi gminnej w miejscowości Zawiat. Zadanie obejmuje działki o numerach ewidencyjnych 125, 146, 138/8 obręb Otnoga, gmina Czarna Dąbrówka. Przebudowany ma zostać odcinek drogi łączący drogę gminną nr 148030G z drogą wojewódzką nr 211.

b) Szczegółowy opis przedmiotu części I zamówienia zawiera Program funkcjonalno – użytkowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

**2) Część II:**

a) Przedmiotem części II zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy ulicy Jeziornej w miejscowości Czarna Dąbrówka. Zadanie obejmuje działkę o nr ewidencyjnym 210/3, obręb Czarna Dąbrówka, gmina Czarna Dąbrówka.

b) Szczegółowy opis przedmiotu części II zamówienia zawiera Program funkcjonalno – użytkowy stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

3.3. Wymagania dotyczące wszystkich części zamówienia:

1) Dokumentacja projektowo – kosztorysowa winna zawierać zgodnie z Programem funkcjonalno –

użytkowym:

a) projekt budowlany – 5 egz.,

b) projekty wykonawcze – 3 egz.,

c) projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz.,

d) projekt tymczasowej organizacji ruchu – 3 egz.,

e) przedmiar – 3 egz.,

f) kosztorys inwestorski – 3 egz.,

g) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz. ,

h) inne opracowania wymienione w programie funkcjonalno-użytkowym – 2 egz.

h) całość dokumentacji w wersji elektronicznej (w formatach określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym).2) Wykonawca w imieniu Zamawiającego winien uzyskać pozwolenie na przebudowę drogi.

3) Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji projektowej dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

W przypadku, gdy Wykonawca zawrze w dokumentacji projektowej odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

4) W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w w/w dokumentacji.

5) W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji przetargowej, wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

6) Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty dla obu części zamówienia. Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za wydłużenie terminu gwarancji zgodnie z pkt. 13 SIWZ „Opis i sposób oceny kryteriów wyboru oferty”.

3.4. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż w zakresie następujących czynności:

- roboty porządkowe,

- roboty przygotowawcze,

- ręczne roboty ziemne,

- mechaniczne roboty ziemne w zakresie branży drogowej,

- roboty w zakresie nawierzchni,

- roboty wykończeniowe,

wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy. Ww. wymagania dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawcy.

3.5. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego przedstawi oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 3.4. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone w pkt 3.4. wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. W przypadku zmiany zatrudnionych w trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualne oświadczenie w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany osób.

Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Ww. zapisy stosuje się odpowiednio w umowach z Podwykonawcami.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, na warunkach wskazanych w umowie oraz SIWZ.

**3.7. Ponadto do obowiązków wykonawcy należy:**

1) przejęcie terenu robót od zamawiającego,

2) prowadzenie ręcznie robót ziemnych w miejscach kolizji z istniejącymi sieciami oraz w pobliżu zieleni oraz zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejącej zieleni,

3) uzgodnienie z właścicielami i zarządcami terenu warunków zajęcia terenu na czas prowadzenia robót budowlanych,

4) zapewnienie Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym dostępu na teren budowy oraz do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową są prowadzone,

5) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót (min. wygrabienie i obsianie trawą ubytków zielonych w nawierzchni gruntowej), zaplecza budowy jak i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prac obiektów, dróg lub ich fragmentów, nawierzchni lub instalacji,

6) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,

7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

8) przekazywanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,

9) dostarczenie Zamawiającemu atestów na wbudowane materiały.

**3.8. Niniejsze zmówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

Z uwagi na powyższe, wybrany wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu **przed podpisaniem umowy** harmonogramu rzeczowo-finansowego wg załącznika nr 10 do SIWZ. Harmonogram rzeczowo— finansowy musi uwzględniać wykonanie wszystkich prac objętych przedmiotem zamówienia dla danej części zamówienia i zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia z ich podziałem na poszczególne elementy.

3.9. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia liczby części zamówienia, jaka może zostać udzielona jednemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty na każdą część zamówienia osobno.

b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

c) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

d) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**CZĘŚĆ I:** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia **do dnia 11 grudnia 2017r.**

**CZĘŚĆ II:** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia **do dnia 11 grudnia 2017r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.

**5.2.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie posiadania zdolności technicznej i zawodowej. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający uzna, iż Wykonawca ubiegający się o zamówienie spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej jeżeli:

**1) Dla Części I:**

a) potwierdzi wykonanie minimum dwóch zadań budowlanych o wartości każdego zadania minimum **1 000 000,00 zł. brutto**, polegających na wykonaniu budowy lub przebudowy lub modernizacji drogi lub ulicy o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz z podaniem rodzaju i wartości zadania, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie analizy dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ. Wykonawca spełni warunek jeśli przedłoży w/w dokumenty oraz będą one zgodne z warunkami niniejszej SIWZ;

b) dysponuje co najmniej po jednej osobie, którą skieruje do realizacji zamówienia publicznego, posiadającej uprawnienia budowlane:

- do projektowania w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności inżynieryjnej drogowej;

- do kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności inżynieryjnej drogowej.

**2) Dla Części II:**

a) potwierdzi wykonanie minimum dwóch zadań budowlanych o wartości każdego zadania minimum **300 000,00 zł. brutto**, polegających na wykonaniu budowy lub przebudowy lub modernizacji drogi lub ulicy o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz z podaniem rodzaju i wartości zadania, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie analizy dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ. Wykonawca spełni warunek jeśli przedłoży w/w dokumenty oraz będą one zgodne z warunkami niniejszej SIWZ;

b) dysponuje co najmniej po jednej osobie, którą skieruje do realizacji zamówienia publicznego, posiadającej uprawnienia budowlane:

- do projektowania w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności inżynieryjnej drogowej;

- do kierowania robotami budowlanymi, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności inżynieryjnej drogowej.

**5.3.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

**5.4.** Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**5.5.** Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na dzień składania ofert spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu.

**5.6.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przez Zamawiającego na stronie internetowej po otwarciu ofert ( tj. informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.7.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.7.** Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.2. SIWZ.

6) W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest:

a) zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wykonawcy, składanym na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu – w załączniku nr 2 do SIWZ,

b) złożyć oświadczenie, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania – w załączniku nr 2 do SIWZ,

c) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg. załącznika nr 6 do SIWZ), które określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia publicznego;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**5.8.** **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.6.1. ppkt.1 SIWZ.

2) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).

**5.9.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej określony w pkt 5.2. ppkt 1) lit. a oraz ppkt. 2 lit. a) SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum wykaże się wykonaniem 2 robót budowlanych wymaganych w pkt 5.2. ppkt 1) lit. a) i ppkt. 2) lit. a) SIWZ; roboty budowlane nie podlegają sumowaniu (zapis stosuje się odpowiednio do innych podmiotów).

**5.10.**Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**5.11.** Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

**5.12.** Ocena ofert w zakresie poszczególnych części będzie niezależna od siebie. Odrzucenie oferty wykonawcy w zakresie jednej części nie powoduje automatycznie odrzucenia jego oferty w zakresie drugiej części.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**6.1.** W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca składa wraz z ofertą:

**1)** Oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 2 do SIWZ;

**2)** Dokumenty, w szczególności zobowiązania, innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg załącznika nr 6 do SIWZ) – jeżeli dotyczy

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy wykonawca, w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielnie oświadczenia o których ppkt. 1.

**6.2.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP

**1)** **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%285%29pkt%281%29) ustawy;

**2)** **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**3)** **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zamawiający **żąda od wykonawcy,** który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2. ppkt 1 – 3.

**6.3.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP

1) Wykaz robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w raz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty wg załącznika nr 3 do SIWZ.

2) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg załącznika nr 4** do SIWZ).

6.4. Inne dokumenty:

1) Formularz Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ,

2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty,

3) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie **3** dni **od zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

**6.5.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1) Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w [art. 22a](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2822%28a%29%29) ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców należy złożyć w oryginale.

2) Dokumenty, o których mowa pkt. 6, inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonych kopiach.

4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 6, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6.6.** Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. ppkt. 1) do 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ppkt. 2 stosuje się odpowiednio.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.7.** Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.

2) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później, niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

3) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne i organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

**7.1.** Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.

1) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2) Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymana.

3) Numer faksu, adres e-mail oraz adres siedziby Zamawiającego są wskazane w pkt. 1 SIWZ.

4) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w formie elektronicznej.

**7.2.** Wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ

1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1).

4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja.

5) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.

7) Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje i zamieści ją na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.

**7.3.** Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

3) Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, podlega odrzuceniu.

4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

9) W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**7.4.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami po stronie zamawiającego są Celina Papuga i Adam Wojnicz.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

**8.1.** Zamawiający wymaga wniesienia wadium **przed upływem terminu składania ofert**, na czas związania ofertą. Ustala się wadium w zakresie poszczególnych części zamówienia w wysokości:

* **dla części I: 40 000,00 zł**
* **dla części II: 12 000,00 zł**

**8.2.** W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione:

- w pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego : **BS Łeba o/Czarna Dąbrówka 09 9324 1018 0020 0019 2000 0060** z dopiskiem ”**wadium – zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka – część …….”.** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**8.3.** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi jednoznacznie wynikać:

- zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (Beneficjenta) przedłożone w okresie obowiązywania gwarancji, zawierające oświadczenie, że nie wystąpiła jedna z okoliczności określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP,

- termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

**8.4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna**, należy złożyć w oryginale w kopercie oznaczonej: **zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka – część …….,** w kasie Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, pokój nr 23 w godzinach od 800 do 1400 – dopuszcza się możliwość złożenia oryginału dokumentu wadium w osobnej kopercie oznaczonej „oryginał dowodu wniesienia wadium” złożonej wraz z ofertą.

**8.5.** W przypadku stwierdzenia, że wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP.

**8.6.** Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1 ustawy.

**8.7.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.

**8.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**8.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 8.6., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**8.10.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**8.11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej oraz gdy:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano,

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERĄ**

**9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9.3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

* 1. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej SIWZ.
  2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
  3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
  4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
  5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  6. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletacje bez widocznych śladów naruszeń.
  7. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa PZP stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).
  8. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
  9. Oferta oraz załączniki do oferty muszą byś podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy do oferty dołączy oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie kopię.
  10. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja, spółki cywilne)

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

3) Przy złożeniu oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty, w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.** Niezłożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3a ustawy PZP.

4) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli to upoważnienie wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę w oryginale lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

6) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami.

7) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy ( o ile było wymagane) - dla Zamawiającego nie są ważne w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez Wykonawców.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
   1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie **w sekretariacie (pokój nr 6) Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5 do dnia 27.01.2017 r. do godziny 900**
   2. Na kopercie należy oznaczyć nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczyć adres siedziby zamawiającego wg poniższego wzoru:

**Gmina Czarna Dąbrówka**

**ul. Gdańska 5**

**77-116 Czarna Dąbrówka**

**„oferta na zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka- część ……..”**

**„Nie otwierać przed dniem 27.01.2017 r. do godz. 930”**

* 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.01.2017 o godz. 930 w sali narad pokój nr 26 w budynku Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5.**
  2. Otwarcie ofert jest jawne,
  3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

* 1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
  2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

12.1. Cena ofertowa w zakresie każdej części zamówienia powinna obejmować pełny zakres prac projektowych i robót budowlanych określonych w pkt. 3 SIWZ i odpowiednich załącznikach do SIWZ oraz uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – zgodnie z programem funkcjonalno - użytkowym oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia (np. wykonanie niezbędnych badań, koniecznych pomiarów, dostarczenie certyfikatów, atestów, aprobat technicznych na wbudowane urządzenia i materiały itp. w tym koszty organizacji placu budowy). Cena oferty winna być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

12.2. Cena zadeklarowana w ofercie zostanie wprowadzona do umowy jako wynagrodzenie ryczałtowe, które obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy.

12.3. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

1. **OPIS I SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW WYBORU OFERTY.**

**13.1.** Kryteria oceny oferty dla części I i II zamówienia:

**Kryterium I**: **Cena – waga kryterium 60%**

**Kryterium II**: **okres gwarancji zamówienia – waga kryterium 40%**

**13.2.** Sposób obliczenia punktów:

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, poprzez sumowanie punktów uzyskanych w dwóch kryteriach oceny; maksymalnie można osiągnąć **100 punktów**.

**Kryterium I:**

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie **ceny** podanej formularzu ofertowym dla danej części zamówienia, według wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pc =** | **Cn** | **× 100 × Wc** |  |
| **Cob** |

**Pc** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„Cena”**

**Cn** - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich cen z ofert podlegających ocenie

**Cob** - cena oferty badanej;

**Wc** – waga kryterium „Cena” (tj. 60%) w postaci ułamka (0,60)

W kryterium „Cena” można osiągnąć maksymalnie **60 punktów**.

**Kryterium II:**

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie **okresu gwarancji zamówienia** udzielonejna wykonane roboty dla danej części zamówienia od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego - **określonego przez Wykonawcę formularzu ofertowym**.

Ocena w tym kryterium będzie dokonana w następujący sposób:

* **okres gwarancji zamówienia – 36 miesięcy** - **Pr = 0 pkt**
* **okres gwarancji zamówienia – 48 miesięcy** - **Pr = 10 pkt**
* **okres gwarancji zamówienia – 60 miesięcy** - **Pr = 20 pkt**
* **okres gwarancji zamówienia – 72 miesiące** - **Pr = 40 pkt**

**Pr** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„okres gwarancji zamówienia”.**

Uwaga!

W przypadku, jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium **„okres gwarancji zamówienia”**, Zamawiający uzna, że Wykonawca określa okres gwarancji zamówienia na 36 miesięcy, a w kryterium „**okres gwarancji zamówienia**” Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W kryterium **„okres gwarancji zamówienia”** można osiągnąć maksymalnie **40 punktów**.

**Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów, obliczoną według wzoru:**

**P = Pc + Pr**

**P** – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

**13.3.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**13.4.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**.
   1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach jak określono we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
   2. Wykonawca, **przed podpisaniem umowy**, zobowiązany jest przedłożyć:

* **umowę konsorcjum** – regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę (w przypadku, gdy oferta wykonawców składających wspólną ofertę zostanie uznana za najkorzystniejszą) stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy, jeśli Zamawiający zażąda jej przedłożenia,
* **harmonogram rzeczowo-finansowy** wg załącznika nr 10 do SIWZ.

**14.3**. Podpisanie umowy z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

**14.4**. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1ustawy PZP.

**14.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem powyższego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**
   1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych.
   2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
   3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

* 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, BS **Łeba o/Czarna Dąbrówka 09 9324 1018 0020 0019 2000 0060** z dopiskiem **„zabezpieczenie umowy, zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka- część …….”.**
  2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  4. W przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego przed terminem podpisania umowy.
  5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać, co najmniej następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

3. kwotę gwarancji;

4. termin ważności gwarancji;

5. zobowiązanie gwaranta do: ”zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do należytego wykonania umowy nie wywiązał się z zobowiązań w wyznaczonym terminie”;

6. gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa;

7. jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji nie był krótszy niż okres wskazany we wzorze umowy.

**Treść gwarancji wymaga przed złożeniem akceptacji Zamawiającego.**

* 1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 PZP.

Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Kwota w wysokości 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**15.11.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione *zabezpieczenie* przekracza 5 lat, *zabezpieczenie* w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a *zabezpieczenie* w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia *zabezpieczenia* lub wniesienia nowego *zabezpieczenia* na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego *zabezpieczenia* najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego *zabezpieczenia* wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na *zabezpieczenie* w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego *zabezpieczenia*. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego *zabezpieczenia*. Zapis ppkt. 14.9. stosuje się.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.**

**16.1.** Istotne postanowienia dla realizacji zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, określającym warunki i zobowiązania Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną cześć niniejszej specyfikacji. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

**16.2.** Zmiany umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMOWIENIA**

**17.1.** Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania (art. 180-198 ustawy) i skargi do sądu (art. 198a-198g ustawy).

**17.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**17.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**17.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**17.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt.17.5. zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**17.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**17.8.** Odwołanie wobec okoliczności innych niż określone w pkt. 17.6 i 17.7. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**17.9.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

**17.10.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajowa Izbę Odwoławczą.

***Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia****:*

*1/ formularz ofertowy – załącznik nr 1,*

*2/ oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 2*

*3/ wykaz robót budowlanych – załącznik nr 3*

*4/ wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – załącznik nr 4*

*5/ lista podmiotów grupy kapitałowej/informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5*

*6/ zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 6*

*7/ wzór umowy – załącznik nr 7*

*8/ program funkcjonalno – użytkowy dla części I – załącznik nr 8*

*9/ program funkcjonalno – użytkowy dla części II – załącznik nr 9*

*10/ harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 10*

Pracownik merytoryczny: Adam Wojnicz

Sporządziła: Celina Papuga

**Zatwierdzam**

Jan Klasa

Czarna Dąbrówka 10.01.2017 r. ..........................................

załącznik nr 1- Formularz oferty

**OFERTA PRZETARGOWA**

**GMINA CZARNA DĄBRÓWKA**

**ul. GDAŃSKA 5, 77-116 CZARNA DĄBRÓWKA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

**My niżej podpisani**

....................................................................

....................................................................

działając w imieniu i na rzecz

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/wykonawców)

(w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

* 1. **Składamy** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na: **„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**
  2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
  3. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od dnia składania ofert**.**
  4. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej:

**DLA CZEŚCI I\*:**

**za kwotę brutto …………………… zł.**

(słownie…………………………………………….. zł.),

kwotę **netto .................................** zł.

podatek VAT ......% co stanowi kwotę ..............................zł.

**DLA CZEŚCI II\*:**

**kwotę brutto …………………… zł.**

(słownie…………………………………………….. zł.),

kwotę **netto .................................** zł.

podatek VAT ......% co stanowi kwotę ..............................zł.

*\*należy wypełnić wyłącznie tą część, na którą Wykonawca składa ofertę*

1. **Zobowiązujemy się** zrealizować zamówienie w terminie **do 11.12.2017 r.**
2. **Oświadczamy, że na wykonane roboty udzielimy gwarancji** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego **na okres (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

**DLA CZEŚCI I\*:**

* **36 miesięcy**
* **48 miesięcy**
* **60 miesięcy**
* **72 miesiące**

**DLA CZEŚCI II\*:**

* **36 miesięcy**
* **48 miesięcy**
* **60 miesięcy**
* **72 miesiące**

*\*należy wypełnić wyłącznie tą część, na którą Wykonawca składa ofertę*

**7. Akceptujemy** warunki płatności – **21 dni** licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

**8. Zamówienie zrealizujemy** sami\*\*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*\*

………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

(należy wymienić te części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy firm podwykonawców)

**9. Oświadczamy**, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców\*\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: …………………………………………………………………………………………

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- spółki cywilne lub konsorcja)

**10. Oświadczamy**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ……… do …….. – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**11. Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ, akceptujemy go i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach jak we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyniku przetargu.

**12. Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: ………………………………………………………………faks. nr……………e-mail ………………

**13. W** przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.46 ust.1 ustawy p.z.p. proszę o zwrot wadium na r-k nr .......................................................................................................... nazwa ………………………….

**14. Niniejszą ofertę** przetargową wraz z załącznikami składamy na …… kolejno ponumerowanych stronach.

**15. Załącznikami** do oferty są:

1. Oferta przetargowa str. ….......
2. Oświadczenie Wykonawcy str. ….......
3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty str........

4. Zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) str………

Podpis osoby uprawnionej do

***reprezentowania Wykonawcy***

Miejscowość ......................... data ...........2017 r. ..................................................................

**\*\***niepotrzebne skreślić

**załącznik nr 2 do SIWZ**

***-należy złożyć wraz z ofertą***

**Zamawiający:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

prowadzonego przez

**Gminę Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

**Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

……………………, dnia………….2017 r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

……………………, dnia………….2017 r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis

*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz na podst. art. 24 ust 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp ***(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).***

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………..….………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

*\* wypełnić jeżeli dotyczy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**

**-złożyć na wezwanie Zamawiającego**

…………………………..

(nazwa i adres wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”** oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

**Dla CZĘŚCI I\*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie** | **Nazwa podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane** | **Wartość (brutto) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę lub podmiot wykazujący doświadczenie** | **Przedmiot zamówienia**  (opis zamówienia z uwzględnieniem wymagań określonych w SIWZ) | **Data i miejsce wykonania** | |
| Data wykonania zamówienia  (dzień  miesiąc  rok) | Miejsce wykonania zamówienia |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Dla CZĘŚCI II\*:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie** | **Nazwa podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane** | **Wartość (brutto) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę lub podmiot wykazujący doświadczenie** | **Przedmiot zamówienia**  (opis zamówienia z uwzględnieniem wymagań określonych w SIWZ) | **Data i miejsce wykonania** | |
| Data wykonania zamówienia  (dzień  miesiąc  rok) | Miejsce wykonania zamówienia |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Uwaga: Załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ich ukończenie.**

……………………, dnia………….2017 r.

...........................................................................

*(podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*

*\*wypełnić w zakresie części, na którą składana jest oferta*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

***- złożyć na wezwanie Zamawiającego***

…………………………………

/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**CZĘŚĆ I\*:**



\*Pod pojęciem „dysponowania pośredniego” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, a na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika.

\*\*Pod pojęciem „dysponowania bezpośredniego” należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku.

**CZĘŚĆ II\*:**



*\*wypełnić w zakresie części, na którą składana jest oferta*

……………………, dnia………….2017 r.

...........................................................................

*(podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

***należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,***

***o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp***

.............................................

/nazwa i adres wykonawcy/

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

**INFORMACJA**

**Informuję, że:**

1) **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 , poz. 184, 1618 i 1634), **z wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu**\*

2) **przynależę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 , poz. 184, 1618 i 1634) **z wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu\***

**w załączeniu lista podmiotów należących do tej samej grupy:**

a) ………………………………………………………………………………………

b) ………………………………………………………………………………………

Uwaga:

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

……………………, dnia………….2017 r.

...........................................................................

*(podpisy upełnomocnionych przedstawicieli Wykonawcy(-ów)*

## \*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**- należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)**

…………………………………………….

*(nazwa i adres podmiotu oddającego potencjał)*

/wzór/

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

…………………………………………………………………………………………………………….

*(określenie zasobu)*

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

……………………………………………………………………………………………………

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……………………………………………………………………………………………………

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

……………………………………………………………………………………………………

……………………, dnia………….2017 r.

...........................................................................

*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)*

UWAGA:

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu (kopie tych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez inny podmiot, a ewentualne pełnomocnictwo do podpisania dokumentów innego podmiotu, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem).

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Umowa Nr GPI ............. – wzór**

**zawarta w dniu ............... 2017 r. w Czarnej Dąbrówce**

**pomiędzy:**

**Gminą Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77 – 116 Czarna Dąbrówka,**

**NIP 842-16-44-035**

reprezentowaną przez :

1. Jana Klasę – Wójta Gminy
2. Kontrasygnata Skarbnika Gminy – Marcina Marszałkowskiego

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a firmą/osobą fizyczną mającą siedzibę/zamieszkałą ...........................................................

działającą na podstawie wpisu do CEIDG pod nazwą………….....................................................

działającą na podstawie wpisu do KRS pod numerem………….....................................................

NIP ..................................................... REGON ........................................................

reprezentowaną przez: …………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym – została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT UMOWY**

**1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn**.: „Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”** w zakresie …….. (pierwszej/drugiej) części zamówienia. Przedmiotem części I zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy drogi gminnej w miejscowości Zawiat. Zadanie obejmuje działki o numerach ewidencyjnych 125, 146, 138/8 obręb Otnoga, gmina Czarna Dąbrówka. Przebudowany ma zostać odcinek drogi łączący drogę gminną nr 148030G z drogą wojewódzką nr 211./

Przedmiotem części II zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy ulicy Jeziornej w miejscowości Czarna Dąbrówka. Zadanie obejmuje działkę o nr ewidencyjnym 210/3, obręb Czarna Dąbrówka, gmina Czarna Dąbrówka.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawiera Program funkcjonalno – użytkowy (zwany w dalszej części umowy „PFU”) stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy (załącznik nr 8/9 do SIWZ).
2. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji projektowej oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji dot. pozwolenia na przebudowę drogi.
3. Dokumentacja projektowa powinna zostać sporządzona na zasadach określonych w załączniku nr 2 do umowy oraz winna zawierać opracowania zgodnie z Programem funkcjonalno – użytkowym w następujących ilościach:

a) projekt budowlany – 5 egz.,

b) projekty wykonawcze – 3 egz.,

c) projekt docelowej organizacji ruchu – 3 egz.,

d) projekt tymczasowej organizacji ruchu – 3 egz.,

e) przedmiar – 3 egz.,

f) kosztorys inwestorski – 3 egz.,

g) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egz. ,

h) inne opracowania wymienione w programie funkcjonalno-użytkowym – 2 egz.

h) całość dokumentacji w wersji elektronicznej (w formatach określonych w Programie funkcjonalno-użytkowym).

**5.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac.

6. W przypadku, gdy w programie funkcjonalno-użytkowym zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020), zwanej dalej „Ustawą Pzp" (co ma na celu wskazanie parametrów jakościowych), zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych PFU.

7. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w PFU, wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

8. **Zmówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, typ operacji: Budowa lub modernizacja dróg lokalnych.**

**2**

1. Wykonawca przedstawi w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy koncepcję proponowanych rozwiązań projektowych. Po pisemnym zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego Wykonawca może przystąpić do dalszych prac.

2. Wykonawca przed zgłoszeniem obiektu do odbioru końcowego robót zobowiązany jest na własny koszt dokonać odbiorów technicznych i niezbędnych badań oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia certyfikatów, atestów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na wbudowane materiały, sprzęt i urządzenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznakować roboty oraz dbać o stan techniczny  
i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bhp i ppoż.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.

6. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną budowy oraz sporządzi geodezyjną dokumentację powykonawczą.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych badań laboratoryjnych.

8. Wykonawca poniesie koszty związane z zajęciem pasa drogowego w przypadku prac prowadzonych na drogach powiatowych i wojewódzkich.

9. Wykonawca poniesie koszty związane z pełnieniem nadzoru archeologicznego, w razie konieczności.

10. Wykonawca zobowiązuje się do wyrównywania nawierzchni dróg objętych zakresem robót, bądź używanych, jako drogi dojazdowe na teren placu budowy, których stan nawierzchni uległ pogorszeniu w wyniku użytkowania przez Wykonawcę. Wyrównanie nawierzchni ma na celu umożliwienie dojazdu do nieruchomości położonych w rejonie inwestycji.

11. Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy placu budowy nie później niż w terminie 30 dni od uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę,
2. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
3. zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy,
4. zapłaty umówionego wynagrodzenia zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

12. Wykonawca oświadcza, że zatrudni osobę(y) na umowę o pracę w zakresie określonych  
w pkt. 3.4 i 3.5. SIWZ czynności, tj.:

- roboty porządkowe,

- roboty przygotowawcze,

- ręczne roboty ziemne,

- mechaniczne roboty ziemne w zakresie branży drogowej,

- roboty w zakresie nawierzchni,

- roboty wykończeniowe,

13. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego przedstawi oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 12. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności określone w ust. 12 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. W przypadku zmiany zatrudnionych w trakcie realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek przedstawić aktualne oświadczenie w terminie 3 dni od dnia dokonania zmiany osób.

14. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 13 w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących określone w ust. 12 czynności w trakcie realizacji zamówienia.

15.W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 12, 13 i 14 lub uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do złożenia wniosku o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

16. W przypadku, gdy Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie robót budowlanych. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w ciągu 7 dni od dokonania takiej zmiany. Wykonawca przekaże również Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

**3**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do dnia 11 grudnia 2017 r.**

**4**

**ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

1. Przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oraz przed wystąpieniem do właściwego organu o decyzję zezwalającą na przeprowadzenie robót, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentację projektową. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej wymienionej w programie funkcjonalno- użytkowym oraz w 1 ust. 4 umowyw terminie 7 dni od dnia ich przekazania Zamawiającemu.

2. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji lub stwierdzenia, że dokumentacja została wykonana niezgodnie z warunkami określonymi w umowie Zamawiający odmówi dokonania odbioru.

3. W przypadku odmowy odbioru dokumentacji projektowej, Zamawiający pisemnie określi maksymalny termin usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad.

4. Po ponownym przekazaniu Zamawiającemu poprawionej dokumentacji, Zamawiający dokona w terminie 5 dni jego powtórnej oceny z uwzględnieniem wcześniej zgłoszonych wad w celu stwierdzenia wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy. Jeżeli Zamawiający po powtórnej ocenie dokumentacji stwierdzi nieusunięcie wykrytych wad będzie mógł:

1) naliczyć karę umowną określoną w § 8 ust. 1 pkt. 4 umowy lub

2) zlecić stronie trzeciej usunięcie wykrytych wad na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

5. W przypadku wykrycia nowych wad, po ponownym przekazaniu Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy, Zamawiający stosuje zapisy § 3 ust. 3 odpowiednio.

6. Odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele stron na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

7. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentacji projektowej przez podmiot zewnętrzny, o czym Wykonawca zostanie wcześniej powiadomiony.

**5**

**ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót oraz robót zanikających i ulegających zakryciu, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wraz z przedstawicielami Zamawiającego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 4 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę.
5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót nie później niż w przeciągu 7 dni licząc od dnia wpływu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót i zakończy nie później niż 7 dni licząc od daty przystąpienia do odbioru, z zastrzeżeniem ust. 8.
7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) Dziennik budowy;

2) Dokumentację powykonawczą;

3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń;

4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane.

**8**. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.

**9**. Odbioru przedmiotu zamówienia dokonają upoważnieni przedstawiciele stron na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

**6**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy wynosi: wynosi ………………. zł netto plus należny podatek VAT …. %, co stanowi ………………………zł brutto (słownie: ………………………………).
2. Wynagrodzenie nie będzie podlegać zmianom.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem   
   i odbiorem przedmiotu umowy i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi po wykonaniu i bezusterkowym odbiorze końcowym całości robót. Zamawiający nie przewiduje zapłaty w częściach należnego Wykonawcy wynagrodzenia
6. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dokonana na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy\*, oraz wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
7. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za zwłokę w zapłacie faktury.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**7**

W przypadku, gdy Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności jego faktury, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, za roboty stanowiące przedmiot odbioru końcowego. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy; dowodami takimi są oświadczenia podwykonawców i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez podwykonawców. Niedostarczenie ww. dowodów traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i spowoduje uruchomienie procedury przewidzianej niniejszą umową;
2. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących powodów wstrzymania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z wyznaczeniem mu 7-dniowego terminu na ich złożenie,
3. w przypadku zgłoszenia przez wykonawcę udokumentowanego wniosku podważającego zasadność bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy,
4. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie (bez odsetek), jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 2) i 3) wyjaśnień w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy,
5. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca   
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w 3 umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki;
3. za nieprzedłożenie koncepcji proponowanych rozwiązań projektowych w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki od upływu terminu określonego w 2 ust. 1 umowy;
4. za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
5. gdy Zamawiający stwierdzi po powtórnej ocenie dokumentacji projektowej nieusunięcie wykrytych wcześniej wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto,
6. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych   
   w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego usunięcia;
7. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust.1;
8. za nieterminową zapłatę lub za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust.1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
9. za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w  6 ust.1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
10. za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w 6 ust.1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
11. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w 11 ust. 7 pkt 6 - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
12. za brak udziału innego podmiotu (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach kreślonych w art. 22a ust 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału   
    w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp) w realizacji zamówienia – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust. 1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
13. za nie wykonanie obowiązku o którym mowa w 2 ust. 12, 13 i 14 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust. 1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.
14. za nie podpisanie karty gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy – w wysokości 10 000,00 zł.

14) za nie wykonanie obowiązku o którym mowa w 2 ust. 16 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 6 ust. 1, w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w 6 ust.1, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru dokumentacji projektowej zgłoszonej przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w 6 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w  4 ust 2 umowy;

3) za przekroczenie terminu przekazania placu budowy przez Zamawiającego ponad termin określony w 2 ust 11 pkt. 1 umowy w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w  6 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

4) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w 6 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w  5 ust 8 umowy.

1. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi odpowiednią notę obciążeniową, o ile nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 5.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar z faktur lub innych wymagalnych należności.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

**9**

1. Wykonawca niniejszym udziela gwarancji na wykonane roboty na okres zgodny ze złożoną ofertą, tj. … miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego - zgodnie z kartą gwarancyjną:
2. wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć lub dostarczyć rzeczy wolne od wad, niezwłocznie po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego,
3. w przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy,   
   co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
4. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej lub e-mailem. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca rozszerza odpowiedzialność z tytułu rękojmi i oświadcza, że okres rękojmi   
   na wykonane roboty wynosi tyle samo co okres gwarancji licząc od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania karty gwarancyjnej w dniu odbioru końcowego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej w okresie 3 lat od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

**10**

1. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w formie ……… w kwocie …..…. zł, służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie przeznaczone na:
2. zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – 30% wniesionego zabezpieczenia tj. kwota ….. zł;
3. zabezpieczenie gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy – 70% tj. kwota …… zł;

2.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1a) zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1b) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót.

**11**

1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom następujący zakres robót:
2. .................................................... (zakres i nazwa podwykonawcy o ile jest znana)
3. .................................................... (zakres i nazwa podwykonawcy o ile jest znana)
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca może:
6. powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania   
   w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
7. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
8. wskazać innych podwykonawców niż przedstawionych w ofercie,
9. zrezygnować z podwykonawstwa.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli  
    w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy części zamówienia.
11. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w SIWZ.
12. Wykonawca, podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy   
    na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
13. Umowa, z podwykonawcą musi zawierać w szczególności następujące postanowienia:
14. zakres powierzanych podwykonawcy robót budowlanych, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, wysokość wynagrodzenia za powierzone roboty budowlane oraz spójne z treścią niniejszej umowy postanowienia w zakresie terminów rozliczeń, w tym ustalenie, że faktury podwykonawcy za okresy rozliczeniowe, wpływać będą do Wykonawcy w terminie do 7 dni od końca tego okresu;
15. zobowiązanie Wykonawcy do przyjęcia faktur podwykonawców za wykonane i odebrane przez niego roboty- w terminie do 7 dni od zakończenia danego okresu rozliczeniowego;
16. zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu – wraz z własną fakturą - kopii faktur podwykonawców, o których mowa w pkt 2) powyżej - w terminie 7 dni od ich otrzymania;
17. zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
18. postanowienia spójne z niniejszą umową w szczególności w zakresie terminów wykonania robót objętych umową podwykonawczą, okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót budowlanych, a także innych obowiązków w stosunku do okresów wynikających z umowy;
19. postanowienia dotyczące płatności wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury;
20. postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót;
21. postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
22. postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecania wykonania robót budowlanych   
    i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót budowlanych bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego.
23. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
24. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
25. uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy podwykonawcy przez Zamawiającego;
26. skutkujących zatrzymaniem należnego podwykonawcom wynagrodzenia w części lub całości do czasu odbioru robót przez Zamawiającego;
27. o potrącaniu z wynagrodzenia podwykonawcy kaucji gwarancyjnej i należności z tytułu generalnego wykonawstwa, w tym kosztów organizacji i utrzymania budowy ,
28. dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy,
29. dotyczących realizacji robót budowlanych z terminem dłuższym niż przewidywany niniejszą umową dla tych robót.
30. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i  wynagrodzeniem podwykonawcy (wynagrodzenie za te roboty nie może być wyższe niż wskazane w ofercie Wykonawcy) oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane przez podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
31. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących podwykonawcy określonych w niniejszej umowie/nie spełniającej wymagań określonych w SIWZ.
32. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
33. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
34. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
35. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
36. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
37. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w niniejszej umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
38. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach   
    z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją umowy.
39. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

**12**

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli na budowie:
2. Zamawiający - .......................................................................................................................................
3. Wykonawca - ........................................................................................................................................
4. Wykonawca może dokonywać zmiany przedstawiciela określonego w ust. 1 pkt 2 za uprzednią zgodą Zamawiającego. Dokonana zmiana nie wymaga zmiany zapisów niniejszej umowy.
5. Zgodnie ze złożoną ofertą, do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi, tj.:

- ………………………………………………………………………

- ………………………………………………………………………

1. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych w ust. 3, przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowe osoby. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji przedmiotowej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Nowe osoby muszą posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od żądanych w SIWZ i przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wymienionych w ust. 3, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować roboty budowlane za pomocą innych podmiotów, na których zasoby zdolności technicznej lub zawodowej (w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia) powoływał się w ofercie: nazwa innego podmiotu ………………………………… w zakresie: ………………… w formie: ………………… .
5. Wykonawca może dokonywać zmiany innego podmiotu, o którym mowa w ust. 7, jedynie  
   za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy podmiot. Nowy podmiot musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie jakim Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów   
   na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy.
6. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana któregokolwiek innego podmiotu, o którym mowa   
   w ust. 7 wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania udziału w realizacji przedmiotu umowy osób,   
   o których mowa w ust. 3 i 4 umowy oraz podmiotów, o których mowa w ust. 7 – 9 umowy najpóźniej w dacie wystawienia faktury końcowej.

**13**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od zajścia poniżej wskazanych okoliczności może nastąpić jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego wyznaczonego mu przez Zamawiającego na piśmie co najmniej 14-dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę do zamierzonego odstąpienia oraz bezskutecznego upływu tego terminu:
2. nie przystąpił do realizacji umowy w ciągu 20 dni od przekazania placu budowy lub zaniechał jej realizacji przez okres 20 dni z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,
3. skierował, bez akceptacji Zamawiającego, kierownika budowy lub do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
4. Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.
5. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
6. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 60 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy – oświadczenie o odstąpieniu może być wówczas złożone w terminie do 30 dni od zajścia powyższego zdarzenia.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 8 ust. 1 pkt 1-14 przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
8. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:
10. sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia   
    od Umowy,
11. zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność   
    za odstąpienie od Umowy,
12. sporządzenia wykazu materiałów i urządzeń, których nie można wykorzystać do realizacji innych robót, za które zapłaci Strona odpowiedzialna za odstąpienie od umowy,
13. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za roboty wykonane   
    i potwierdzone protokołem odbioru.

**14**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy o okres trwania przyczyn,   
   z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
3. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w toku prowadzonych prac projektowych i uzgodnień, zmiany wcześniej uzgodnionych i przyjętych w dokumentacji rozwiązań, materiałów, urządzeń etc., o ile nie będą one sprzeczne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz zostaną zgłoszone przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i wpływają na konieczność wydłużenia danego terminu realizacji zamówienia;
4. wystąpienia konieczności wykonania usług dodatkowych;

3) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, w szczególności: będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wystąpienia kolizji z innymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

4) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych   
do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub realizacji dodatkowych robót budowlanych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

5) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

6) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu warunków technicznych, decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

7) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

8) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (w szczególności klęski żywiołowe oraz warunki odbiegające od typowych dla pory roku uniemożliwiające prowadzenie robót) lub inne okoliczności uznawane za zdarzenia siły wyższej (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego), których pomimo zachowania należytej staranności, strony przewidzieć nie mogły, a które mogłyby spowodować istotną zmianę warunków realizacji zamówienia. Zaistnienie tych przyczyn Wykonawca zobowiązany będzie udokumentować.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do założeń PFU, rozwiązań projektowych PFU, w następujących sytuacjach:
2. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane   
   w programie funkcjonalno – użytkowym lub w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
3. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 5 Prawa budowlanego,
4. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających   
   od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
5. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
6. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wynikająca z niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń spowodowanych zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku lub w sytuacji konieczności zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych albo usprawnienia procesu budowy bądź usunięcia wad ukrytych dokumentacji projektowej i uzyskania założonego efektu użytkowego lub w sytuacji zwiększenia bezpieczeństwa lub uwzględnienia wniosków i sugestii użytkowników drogi mających wpływ na lepsza organizacje ruchu i poprawę bezpieczeństwa,
7. w przypadku ograniczenia zakresu robót przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy jeżeli okaże się, że niektóre elementy robót będą zbędne z punktu widzenia procesu inwestycyjnego lub technologicznego,
8. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
9. Warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2 - 3, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz   
   z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. Zaakceptowana jakakolwiek zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**15**

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji: wprowadzenie do obrotu, utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, powielenie, publiczne odtworzenie i udostępnienie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje w dacie odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywanie zależnych praw autorskich.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia o którym mowa § 6 ust. 1 umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji oraz za zależne prawa autorskie.

**16**

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, polskiego prawa budowlanego, ustawy prawo zamówień publicznych.

**17**

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

**18**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
2. Integralną częścią umowy jest:
3. oferta Wykonawcy zał. nr 1
4. program funkcjonalno – użytkowy zał. nr 2
5. wzór kary gwarancyjnej (gwarancja jakości) zał. nr 3
6. kopia SIWZ – zał. nr 4

5) harmonogram rzeczowo-finansowy zał. nr 5

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik nr 3 do umowy*

**- W Z Ó R -**

**KARTA GWARANCYJNA(Gwarancja jakości)**

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Przedmiot gwarancji

**………………………………………………….**

1. Zamawiający jako Uprawniony/Użytkownik: …,

reprezentowany przez:

………………………………………………………….– …

1. Wykonawca jako Gwarant: ............................ reprezentowany przez..................................................
2. Umowa (Nr, z dnia) .........................................................................................................…………….
3. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

..........................................................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………….…

1. Data odbioru końcowego zrealizowanego przedmiotu zamówienia (dzień, miesiąc, rok):

……………………...............................................................................................................................

1. Ogólne warunki gwarancji i jakości:
   1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę, umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy.
   2. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
   3. Okres gwarancji wynosi … miesięcy licząc od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
   4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
   5. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy wolny od wad,   
      a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
   6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
2. siły wyższej, pod pojęciem której strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
3. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
4. działania osób trzecich (dewastacja),
5. szkód wynikłych z winy Zamawiającego (Użytkownika), a szczególnie na skutek niewłaściwej konserwacji   
   i użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji.
6. Obowiązki wykonawcy
   1. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika, w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
7. awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych – w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,
8. w pozostałych przypadkach – w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu.
   1. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o ich przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tych terminów.
   2. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad   
      w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął.
   3. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt 9.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Uprawnionego) Wykonawcę (Gwaranta) o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.
   4. Udzielana gwarancja nie obejmuje serwisu specjalistycznego. Jeżeli taki serwis jest wymagany zgodnie z Dokumentacją Techniczno-Ruchową to Użytkownik zleci odpowiednią usługę serwisową.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy
   1. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował   
      w czasie prac nad usuwaniem wad lub podczas wykonania swoich zobowiązań zawartych   
      w umowie i karcie gwarancyjnej.
   2. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego/robót budowlanych.
10. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

1. Przeglądy gwarancyjne
   1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
2. po pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości,
3. minimum na 3 miesiące przed upływem terminu ...– letniej gwarancji,
4. w każdym przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej.
   1. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Użytkownik zawiadamiając o tym

Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej   
3 dniowym wyprzedzeniem.

* 1. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
  2. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

1. Komunikacja
   1. O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faxem lub e–mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt 9.1.
   2. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Upoważniony) wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).
   3. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami prowadzona w formie pisemnej przesyłana będzie na adres:
2. Gwaranta: ..........................................................................................................................
3. Zamawiającego: ………………………………………………………………………………
   1. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt 13.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
4. Postanowienia końcowe
   1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
   2. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Warunki gwarancji podpisali:**

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

.................................................

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

.................................................

(podpis)

Akceptacja wzoru karty gwarancyjnej:

Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

**- należy złożyć przed podpisaniem umowy**

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

dla zadania pod nazwą „Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy dróg na terenie gminy Czarna Dąbrówka”

sporządzony na podstawie oferty wykonawcy

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy .................................................................................................

Miejscowość ................................................ Data .....................

**Harmonogram rzeczowo-finansowy dla CZĘŚCI I zamówienia:**

**Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy drogi gminnej w miejscowości Zawiat\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zakres rzeczowy** | **Wartość netto [zł]** | **Termin wykonania** |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Dokumentacja projektowa** |  |  |
| 2 | **Roboty przygotowawcze** |  |  |
| 3 | **Roboty budowlane** |  |  |
| 4 | **Elementy ulic** |  |  |
| Razem wartość netto [zł] | |  |  |
| Podatek VAT [zł] | |  |  |
| Razem wartość brutto [zł] | |  |  |

**Harmonogram rzeczowo-finansowy dla CZĘŚCI II zamówienia:**

**Zaprojektowanie i wykonanie przebudowy ulicy Jeziornej w miejscowości Czarna Dąbrówka\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Zakres rzeczowy** | **Wartość netto [zł]** | **Termin wykonania** |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Dokumentacja projektowa** |  |  |
| 2 | **Roboty przygotowawcze** |  |  |
| 3 | **Roboty budowlane** |  |  |
| 4 | **Elementy ulic** |  |  |
| Razem wartość netto [zł] | |  |  |
| Podatek VAT [zł] | |  |  |
| Razem wartość brutto [zł] | |  |  |

#817 ..........................................................................

(czytelny podpis wykonawcy

lub imienna pieczątka i podpis)

*\*wypełnić w zależności od części, na którą zostanie udzielone zamówienie*