**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w przetargu nieograniczonym na:**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”**

**o wartości poniżej 5 225 000 euro**

Znak sprawy GI.271.9.2016.CP

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Gmina Czarna Dąbrówka**

**ul. Gdańska 5**

**77-116 Czarna Dąbrówka**

faks. 59/821-26-44

 e-mail: gmina@czarnadabrowka.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020), zwanej dalej p.z.p. lub „Ustawą PZP".

**3.** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Rodzaj przedmiotu zamówienia publicznego: roboty budowlane

Kod CPV: 45233120-6- Roboty w zakresie budowy dróg

Kod CPV: 45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3.2. **Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie zamówienia pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”.** Przebudowany ma zostać odcinek drogi o długości 800,00 m znajdujący się na dz. nr 62 obręb Jasień, gmina Czarna Dąbrówka.

1) Zamówienie obejmuje m.in. ułożenie na szerokości 4,0 m kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie (KŁSM) 0-31,5 o grubości 5 cm na podbudowie z kruszbetu o grubości 15cm oraz wykonanie obustronnych utwardzonych poboczy o szerokości 0,50 m.

2) Szczegółowy zakres robót zawarty został w dokumentacji projektowej (załącznik nr 7 do SIWZ), STWIO robót budowlanych (załącznik nr 8 do SIWZ) oraz przedmiarze robót (załącznik nr 9 do SIWZ).

3.3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ. Kosztorys ofertowy ma charakter pomocniczy i służyć będzie w celach rozliczeniowych np. w przypadkach konieczności rozliczenia robót w przypadku odstąpienia od umowy. Wykonawca do wyceny zamówienia zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, na warunkach wskazanych w umowie oraz SIWZ.

**3.6. Ponadto do obowiązków wykonawcy należy:**

1) przejęcie terenu robót od zamawiającego,

2) prowadzenie ręcznie robót ziemnych w miejscach kolizji z istniejącymi sieciami oraz w pobliżu zieleni oraz zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejącej zieleni,

3) uzgodnienie z właścicielami i zarządcami terenu warunków zajęcia terenu na czas prowadzenia robót budowlanych,

4) zapewnienie Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym dostępu na teren budowy oraz do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową są prowadzone,

5) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót (min. wygrabienie i obsianie trawą ubytków zielonych w nawierzchni gruntowej), zaplecza budowy jak i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prac obiektów, dróg lub ich fragmentów, nawierzchni lub instalacji,

6) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,

7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

8) przekazywanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,

9) dostarczenie Zamawiającemu atestów na wbudowane materiały.

3.7. Jeżeli Dokumentacja projektowa lub Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów" równoważnych. Wszelkie „produkty" pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie Zamawiającego. Ocena ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „produktów równoważnych" lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nie równoważności".

3.8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ).

3.9. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

c) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

d) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP.

f) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy **do dnia 20.12.2016 r**.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

**5.2.** Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie posiadania zdolności zawodowej. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający uzna, iż Wykonawca ubiegający się o zamówienie spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli potwierdzi wykonanie minimum dwóch zadań budowlanych o wartości każdego zadania minimum **80 000,00 zł. brutto**, polegających na wykonaniu budowy lub przebudowy drogi wraz z podaniem rodzaju i wartości zadania, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie analizy dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ. Wykonawca spełni warunek jeśli przedłoży w/w dokumenty oraz będą one zgodne z warunkami niniejszej SIWZ.

**5.3.** Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art%28332%29ust%281%29) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art%28366%29ust%281%29) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**5.4.** Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na dzień składania ofert spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu.

**5.5.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP przez Zamawiającego na stronie internetowej po otwarciu ofert ( tj. informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.6.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.7.** Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ppkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.2.

**5.8.** **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.6.1. ppkt.2.

2) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

3) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).

**5.9.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunek określony w ppkt. 5.2. może być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Natomiast, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**5.10.** Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**6.1.** Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

**1)** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ;

**2)** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - załącznik nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w powyższych oświadczeniach (art. 25a ust. 3 ustawy Pzp) zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców powyższe oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp) zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ.

**6.2.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP

1) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

**2)** **Odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2824%29ust%285%29pkt%281%29) ustawy;

**3)** **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**4)** **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**6.3.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP

W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądać następujących dokumentów:

Wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w raz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

6.4. Inne dokumenty:

1) Formularz Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

2) pełnomocnictwo – o ile dotyczy.

**6.5.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1) Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt. 6 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w [art. 22a](https://sip.lex.pl/#/dokument/17074707#art%2822%28a%29%29) ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców należy złożyć w oryginale.

2) Dokumenty, o których mowa pkt. 6, inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) Pełnomocnictwa należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonych kopiach.

4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt. 6, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6.6.** Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. ppkt. 2) do 4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt. 1 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ppkt. 2 stosuje się odpowiednio.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.7.** Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.

2) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później, niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

3) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne i organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

**7.1.** Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.

1) Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem ppkt. 2), Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną lub faksem.

2) W przypadku wezwania Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust 3 i 3a ustawy PZP, oświadczenia lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.

3) Numer faksu, adres e-mail oraz adres siedziby Zamawiającego są wskazane w pkt. 1 SIWZ.

**7.2.** Wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ

1) Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1).

4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja.

5) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

g) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ.

7) Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje i zamieści ją na stronie internetowej, na której opublikował SIWZ.

**7.3.** Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

3) Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, podlega odrzuceniu.

4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

9) W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**7.4.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami po stronie zamawiającego są Celina Papuga i Władysław Ulanowski.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

**8.1.** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wnieść, **przed upływem terminu składania ofert**, na czas związania ofertą wadium w wysokości **2 000,00 zł.**

**8.2.** W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione:

- w pieniądzu, przelewem na konto zamawiającego : **BS Łeba o/Czarna Dąbrówka 09 9324 1018 0020 0019 2000 0060** z dopiskiem ”**wadium – przebudowa drogi gminnej w m. Przylaski”.** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**8.3.** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi jednoznacznie wynikać:

- zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie Zamawiającego (Beneficjenta) przedłożone w okresie obowiązywania gwarancji, zawierające oświadczenie, że nie wystąpiła jedna z okoliczności określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP,

- termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

**8.4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna**, należy złożyć w oryginale w kopercie oznaczonej: **wadium – przebudowa drogi gminnej w m. Przylaski,** w kasie Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, pokój nr 23 w godzinach od 800 do 1400 – dopuszcza się możliwość złożenia oryginału dokumentu wadium w osobnej kopercie oznaczonej „oryginał dowodu wniesienia wadium” złożonej wraz z ofertą.

**8.5.** W przypadku stwierdzenia, że wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP.

**8.6.** Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1 ustawy.

**8.7.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.

**8.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**8.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 8.6., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**8.10.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**8.11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej oraz gdy:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano,

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERĄ**

**9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9.3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej SIWZ.
	2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
	3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.
	4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
	5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
	6. Oferta oraz załączniki do niej, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy
	7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletacje bez widocznych śladów naruszeń.
	8. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa PZP stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert).
	9. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
	10. Oferta oraz załączniki do oferty muszą byś podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników należy do oferty dołączy oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelnioną notarialnie kopię.
	11. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej (konsorcja, spółki cywilne)

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

3) Przy złożeniu oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty, w oryginale lub uwierzytelnionej notarialnie kopii.** Niezłożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3a ustawy PZP.

4) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli to upoważnienie wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę w oryginale lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

6) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami.

7) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy ( o ile było wymagane) - dla Zamawiającego nie są ważne w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z Wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez Wykonawców.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
	1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie **w sekretariacie (pokój nr 6) Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5 do dnia 10.11.2016 r. do godziny 900**
	2. Na kopercie należy oznaczyć nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczyć adres siedziby zamawiającego wg poniższego wzoru:

**Gmina Czarna Dąbrówka**

**ul. Gdańska 5**

**77-116 Czarna Dąbrówka**

**„oferta na przebudowę drogi gminnej w m. Przylaski”**

**„Nie otwierać przed dniem 10.11.2016 r. do godz. 930”**

* 1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.11.2016 o godz. 930 w sali narad pokój nr 26 w budynku Urzędu Gminy Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5.**
	2. Otwarcie ofert jest jawne,
	3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

* 1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
	2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**
	1. Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wnikające wprost jak i również nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania oraz powinna uwzględniać załączone opracowania i warunki podane w SIWZ, tj. wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty odbiorów itd. oraz podatki w należnej wysokości.
	2. Cena oferty winna być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
	3. Cena zadeklarowana w ofercie zostanie wprowadzona do umowy jako wynagrodzenie ryczałtowe, które obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy.
	4. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
2. **OPIS I SPOSÓB OCENY KRYTERIÓW WYBORU OFERTY.**

**13.1.** Kryteria oceny oferty:

**Kryterium I**: **Cena – waga kryterium 60%**

**Kryterium II**: **okres gwarancji zamówienia – waga kryterium 20%**

**Kryterium III: Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych – waga kryterium 20%**

**13.2.** Sposób obliczenia punktów:

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, poprzez sumowanie punktów uzyskanych w trzech kryteriach oceny; maksymalnie można osiągnąć **100 punktów**.

**Kryterium I:**

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie **ceny podanej w pkt 4 formularza ofertowego**, według wzoru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pc =** | **Cn** | **× 100 × Wc** |  |
| **Cob** |

**Pc** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„Cena”**

**Cn** - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich cen z ofert podlegających ocenie

**Cob** - cena oferty badanej;

**Wc** – waga kryterium „Cena” (tj. 60%) w postaci ułamka (0,60)

W kryterium „Cena” można osiągnąć maksymalnie **60 punktów**.

**Kryterium II:**

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie **okresu gwarancji zamówienia** udzielonejna wykonane roboty od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego - **określonego przez Wykonawcę w pkt 6 formularza ofertowego**.

Ocena w tym kryterium będzie dokonana w następujący sposób:

* **okres gwarancji zamówienia – 36 miesięcy** - **Pr = 5 pkt**
* **okres gwarancji zamówienia – 48 miesięcy** - **Pr = 10 pkt**
* **okres gwarancji zamówienia – 60 miesięcy** - **Pr = 20 pkt**

**Pr** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„okres gwarancji zamówienia”.**

Uwaga!

W przypadku, jeśli Wykonawca w formularzu ofertowym w pkt 6 nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium **„okres gwarancji zamówienia”**, Zamawiający uzna, że Wykonawca określa okres gwarancji zamówienia na 36 miesięcy, a w kryterium „**okres gwarancji zamówienia**” Wykonawca otrzyma 5 pkt.

W kryterium **„okres gwarancji zamówienia”** można osiągnąć maksymalnie **20 punktów**.

**Kryterium III: Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych – waga kryterium 20%**

W ramach tego kryterium wykonawca otrzyma punkty wg poniższych zasad:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zaoferowana wysokość kary umownej** | **300 zł** | **900 zł** | **1 800 zł** |
| **Liczba uzyskanych punktów [pkt]** | **5 pkt** | **10 pkt** | **20 pkt** |

**Pkr** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium **„Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych”.**

Minimalna wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w zakończeniu robót budowlanych, jaka może być zaoferowana przez wykonawcę wynosi 300 zł.

Maksymalna wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w zakończeniu robót budowlanych, jaka może być zaoferowana przez wykonawcę wynosi 1 800 zł.

Jeżeli wykonawca **w formularzu ofertowym w pkt 7** nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium  **„Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych”,** Zamawiający uzna, że Wykonawca określa wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych na poziomie 300 zł, a w kryterium III Wykonawca otrzyma 5 pkt.

W kryterium „Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych” można osiągnąć maksymalnie **20 punktów.**

**Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów,
obliczoną według wzoru:**

**P = Pc + Pr + Pkr**

**P** – łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

**13.3.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**13.4.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

7) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**.
	1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach jak określono we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
	2. Wykonawca, **przed podpisaniem umowy**, zobowiązany jest przedłożyć:

1) **umowę konsorcjum** – regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę (w przypadku, gdy oferta wykonawców składających wspólną ofertę zostanie uznana za najkorzystniejszą) stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy, jeśli Zamawiający zażąda jej przedłożenia,

**2) kosztorys ofertowy** – stanowić będzie załącznik do umowy, o charakterze pomocniczym w celu rozliczenia robót w przypadku odstąpienia od umowy.

**14.3**. Podpisanie umowy z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

**14.4**. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1ustawy PZP.

**14.5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem powyższego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta oraz gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**
	1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie w zaokrągleniu do pełnych złotych.
	2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
	3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

* 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, BS **Łeba o/Czarna Dąbrówka 09 9324 1018 0020 0019 2000 0060** z dopiskiem **„zabezpieczenie umowy, przebudowa drogi gminnej w m. Przylaski”.**
	2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
	3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
	4. W przypadku zabezpieczenia składanego w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w kasie w siedzibie Zamawiającego przed terminem podpisania umowy.
	5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać, co najmniej następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

3. kwotę gwarancji;

4. termin ważności gwarancji;

5. zobowiązanie gwaranta do: ”zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do należytego wykonania umowy nie wywiązał się z zobowiązań w wyznaczonym terminie”;

6. gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa;

7. jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji nie był krótszy niż okres wskazany we wzorze umowy.

**Treść gwarancji wymaga przed złożeniem akceptacji Zamawiającego.**

* 1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
	2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z art. 151 PZP.

Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Kwota w wysokości 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona w terminie 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**15.11.** Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione *zabezpieczenie* przekracza 5 lat, *zabezpieczenie* w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a *zabezpieczenie* w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia *zabezpieczenia* lub wniesienia nowego *zabezpieczenia* na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego *zabezpieczenia* najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego *zabezpieczenia* wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na *zabezpieczenie* w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego *zabezpieczenia*. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego *zabezpieczenia*. Zapis ppkt. 14.9. stosuje się.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.**

**16.1.** Istotne postanowienia dla realizacji zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, określającym warunki i zobowiązania Wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia, stanowiącym integralną cześć niniejszej specyfikacji. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

**16.2.** Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) Możliwa jest zmiana umowy dotycząca przedłużenia terminu wykonania umowy w następujących sytuacjach:

a) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (w szczególności klęski żywiołowe oraz warunki odbiegające od typowych dla pory roku uniemożliwiające prowadzenie robót) lub inne okoliczności uznawane za zdarzenia siły wyższej (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego), których pomimo zachowania należytej staranności, strony przewidzieć nie mogły, a które mogłyby spowodować istotną zmianę warunków realizacji zamówienia. Zaistnienie tych przyczyn Wykonawca zobowiązany będzie udokumentować.

b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy

c) w przypadku wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń obiektów budowlanych, pozostałości itp.,

d) z powodu konieczności wykonania dokumentacji zamiennej;

e) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.

W wymienionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin wykonania zamówienia o czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego zasadności zmiany.

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z *należytą* starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144, ust. 1e ustawy PZP;

6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**16.3**. W przypadkach, o których mowa w pkt. 16.2. ppkt 2) i 3) oraz ppkt 4) lit. b, zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

**16.4.** W przypadkach, o których mowa w pkt.16.2. ppkt 1), 3) i 6), zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

**16.5.** W przypadkach, o których mowa w pkt. 16.2. ppkt. 2) i 3), zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.

**16.6.** Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w pkt. 16.2. ppkt 2) lit. c, ppkt 3) lit. b i ppkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.

**16.7**.Zmiana postanowień zawartej umowy w zakresie jw. może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

**17. UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

**17.1.** Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem będą roboty budowlane, zobowiązany będzie w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

* 1. Wymogi Zamawiającego dotyczące treści umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
1. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,
2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości i rękojmi za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady,
3. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą być zgodne z wymogami określonymi w SIWZ,
4. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
5. Zakazuje się zapisów uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy; a także uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMOWIENIA**

**18.1.** Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania (art. 180-198 ustawy) i skargi do sądu (art. 198a-198g ustawy).

**18.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**18.3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**18.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**18.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**18.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt.18.5. zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**18.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**18.8.** Odwołanie wobec okoliczności innych niż określone w pkt. 18.6 i 18.7. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**18.9.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

**18.10.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajowa Izbę Odwoławczą.

***Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia****:*

*1/ formularz ofertowy – załącznik nr 1,*

*2/ oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2*

*3/ informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów – załącznik nr 2A*

*4/ oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,*

*5/ wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4*

*6/ lista podmiotów grupy kapitałowej/informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5*

*7/ wzór umowy – załącznik nr 6*

*8/ dokumentacja projektowa - załącznik nr 7*

*9/ STW i OR – załącznik nr 8*

*10/przedmiar robót– załącznik nr 9*

Pracownik merytoryczny: Adam Wojnicz

Sporządziła: Celina Papuga

 **Zatwierdzam**

Czarna Dąbrówka 26.10.2016 r. ..........................................

załącznik nr 1- Formularz oferty

**OFERTA PRZETARGOWA**

**GMINA CZARNA DĄBRÓWKA**

**ul. GDAŃSKA 5, 77-116 CZARNA DĄBRÓWKA**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

**„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”**

**My niżej podpisani**

....................................................................

....................................................................

działając w imieniu i na rzecz

 ................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/wykonawców)

(w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

* 1. **Składamy** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na: **„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”**
	2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
	3. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od dnia składania ofert**.**
	4. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej:

**kwotę brutto …………………… zł.**

(słownie…………………………………………….. zł.),

kwotę **netto .................................** zł.

 podatek VAT ......% co stanowi kwotę ..............................zł.

1. **Zobowiązujemy się** zrealizować zamówienie w terminie **do 20.12.2016 r.**
2. **Oświadczamy, że na wykonane roboty udzielimy gwarancji** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego **na okres (zaznaczyć właściwy kwadrat):**
* **36 miesięcy**
* **48 miesięcy**
* **60 miesięcy**

7. **Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w zakończeniu robót budowlanych (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

* **300 zł**
* **900 zł**
* **1 800 zł**

**za każdy dzień zwłoki.**

**8. Akceptujemy** warunki płatności – **30 dni** licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

**9. Zamówienie zrealizujemy** sami\*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*

………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

(należy wymienić te części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy oraz nazwy firm podwykonawców)

**10. Oświadczamy**, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: …………………………………………………………………………………………

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę- spółki cywilne lub konsorcja)

**11. Oświadczamy**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą na stronach nr od ……… do …….. – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**12. Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ, akceptujemy go i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach jak we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyniku przetargu,

**13. Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: ………………………………………………………………faks. nr……………e-mail ………………

**14. W** przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.46 ust.1 ustawy p.z.p. proszę o zwrot wadium na r-k nr .......................................................................................................... nazwa ………………………….

1. **Niniejszą ofertę** przetargową wraz z załącznikami składamy na …… kolejno ponumerowanych stronach.
2. **Załącznikami** do oferty są:
3. Oferta przetargowa str. ….......
4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu str. ….......
5. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (o ile dotyczy) str………….
6. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania str. …..
7. Pełnomocnictwo (o ile dotyczy) str. ….......
8. Odpis w właściwego rejestru str. ….
9. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego str……..
10. Zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS/KRUS str……..
11. Wykaz robót budowlanych str………

Pieczęć Wykonawcy Podpis osoby uprawnionej do

 ***reprezentowania Wykonawcy***

Miejscowość ......................... data ...........2016 r. ..................................................................

**\***niepotrzebne skreślić

…………………………..

(Pieczęć wykonawcy/wykonawców)załącznik nr 2

# OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………………………………………..

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”,** prowadzonym przez Gminę Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77-116 Czarna Dąbrówka **oświadczamy**, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)

……………………, dnia………….2016 r. …………………………………..

(miejscowość i data) Podpis i pieczątka osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

ZAŁĄCZNIK NR 2A DO SIWZ

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH

PODMIOTÓW:

Wykonawca: ..………….

.....................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i siedziba firmy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na **„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”** określonych przez zamawiającego w:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Pieczęć Wykonawcy Podpis osoby uprawnionej do

 ***reprezentowania Wykonawcy***

Miejscowość ......................... data ...........2016 r. ..................................................................

…………………………..

(Pieczęć wykonawcy/wykonawców)załącznik nr 3 do SIWZ

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Wykonawca………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………………………………………..

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”***,prowadzonego przez Gminę Czarna Dąbrówka*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Uwaga –** *wypełnić tylko w przypadku kiedy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

………………………….. ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

(Pieczęć wykonawcy/wykonawców)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”** oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie | Nazwa podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane | Wartość (brutto) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę lub podmiot wykazujący doświadczenie  | Rodzaj wykonanych robót | Data i miejsce wykonania |
| Data wykonania zamówienia  (dzień miesiącrok) | Miejsce wykonania zamówienia |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Uwaga: Załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ich ukończenie.**

……………………, dnia………….2016 r.

Nazwa i adres Wykonawcy podpis Wykonawcy

..................................................... .............................................

Załącznik nr 5 do SIWZ

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ** / **INFORMACJA O NIEPRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** \*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”**

Nazwa Wykonawcy …………………………………………………………….…..…….……………

Adres siedziby ….………………………………………………………………………………………

\***składam**

**LISTĘ PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ** w rozumieniu ustawy z dn. 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331 z późn. zmianami), do której należę.

**Lista podmiotów** wchodzących w skład grupy kapitałowej:

1)………………………………………………………………………………………………………

2)………………………………………………………………………………………………………

3)………………………………………………………………………………………………………

4)………………………………………………………………………………………………………

5)………………………………………………………………………………………………………

6)………………………………………………………………………………………………………

(wymienić podmioty tworzące grupę kapitałową)

**lub**

\***Informuję, że nie należę do grupy kapitałowej.**

 .............................................................. .......................................................................

 Nazwa i adres Wykonawcy Imienna pieczątka i podpis

 (lub pieczątka firmowa) (osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

................................................... dnia ................2016r.

 Miejscowość

\* niepotrzebne skreślić

## **Umowa Nr GI ............. - wzór** Załącznik nr 6 do SIWZ

zawarta w dniu ............... 2016 r. w Czarnej Dąbrówce

pomiędzy:

**Gminą Czarna Dąbrówka, ul. Gdańska 5, 77 – 116 Czarna Dąbrówka,**

**NIP 842-16-44-035**

reprezentowaną przez :

1. Jana Klasę – Wójta Gminy
2. Kontrasygnata Skarbnika Gminy – Marcina Marszałkowskiego

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a firmą/osobą fizyczną mającą siedzibę/zamieszkałą ...........................................................

działającą na podstawie wpisu do CEIDG pod nazwą………….....................................................

działającą na podstawie wpisu do KRS pod numerem………….....................................................

 NIP ..................................................... REGON ........................................................

reprezentowaną przez: …………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym – została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn**.: „Przebudowa drogi gminnej nr 148042G w miejscowości Przylaski”.** Przebudowany ma zostać odcinek drogi o długości 800,00 m znajdujący się na dz. nr 62 obręb Jasień, gmina Czarna Dąbrówka.

2. Zamówienie obejmuje m.in. ułożenie na szerokości 4,0 m kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie (KŁSM) 0-31,5 o grubości 5 cm na podbudowie z kruszbetu o grubości 15cm oraz wykonanie obustronnych utwardzonych poboczy o szerokości 0,50 m.

3. Szczegółowy zakres robót zawarty został w dokumentacji projektowej (załącznik nr 7 do SIWZ), STWIO robót budowlanych (załącznik nr 8 do SIWZ) oraz przedmiarze robót (załącznik nr 9 do SIWZ).

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, na warunkach wskazanych w umowie oraz SIWZ.

5. **Do obowiązków wykonawcy należy:**

1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego,

2) prowadzenie ręcznie robót ziemnych w miejscach kolizji z istniejącymi sieciami oraz w pobliżu zieleni oraz zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejącej zieleni,

3) uzgodnienie z właścicielami i zarządcami terenu warunków zajęcia terenu na czas prowadzenia robót budowlanych,

4) zapewnienie Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym dostępu na teren budowy oraz do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową są prowadzone.

5) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót (min. wygrabienie i obsianie trawą ubytków zielonych w nawierzchni gruntowej), zaplecza budowy jak i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prac obiektów, dróg lub ich fragmentów, nawierzchni lub instalacji,

6) naprawienie na własny koszt szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,

7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

8) przekazywanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienie mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,

9) dostarczenie Zamawiającemu atestów na wbudowane materiały.

**6. Zamawiający wymaga, aby w okresie od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia odbioru końcowego robót, osoby, które będą wykonywały bezpośrednie czynności w realizacji robót na podstawie dokumentacji projektowej zatrudnione były na podstawie umowy o pracę.**

7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy wykaz osób, które będą wykonywały bezpośrednie czynności w realizacji robót ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać wraz z kopiami umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

8. Wykaz osób, o którym mowa w ust. 7 stanowi załącznik nr 4 do umowy.

9. Zamawiający ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 6 poprzez zbadanie rzeczywistych warunków zatrudnienia. Zamawiający ma prawo również żądać niezbędnych dokumentów.

10. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.

11. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

12. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.

13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 10, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

### **§ 2**

1. Wynagrodzenie w formie ryczałtu za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą wykonawcy na

**kwotę brutto …………………… zł.**

(słownie…………………………………………….. zł.),

kwotę **netto .................................** zł.

 podatek VAT ......% co stanowi kwotę ..............................zł,

1. 2. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi po wykonaniu i bezusterkowym odbiorze końcowym całości robót.
2. 3. Zapłata za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dokonana na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy\*, oraz wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w **terminie 30 dni** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu.
3. 4. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. 5. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za zwłokę w zapłacie faktury.
5. 6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. **§ 3**
7. Termin realizacji zamówienia **do dnia 20.12.2016** r.
8. Termin wykonania określony w ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn wskazanych w § 7 ust. 1 umowy
9. Zamawiający przekaże protokolarnie plac budowy w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy.
10. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót wymienionych w § 1 oraz robót zanikających i ulegających zakryciu, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.
11. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
12. Inspektor nadzoru inwestorskiego wraz z przedstawicielami Zamawiającego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 4 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
13. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Wykonawcę.
14. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
15. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót nie później niż w przeciągu 7 dni licząc od dnia wpływu zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót i zakończy nie później niż 7 dni licząc od daty przystąpienia do odbioru, z zastrzeżeniem ust. 10.
16. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
17. Odbioru przedmiotu zamówienia dokonają upoważnieni przedstawiciele stron na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

**§ 4\***

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części robót podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca powierza do realizacji podwykonawcy następujące prace:……………….................................
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający może, w formie pisemnej, wnieść sprzeciw wobec projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, a jeśli tego nie zrobi w terminie 4 dni, oznacza to akceptację projektu umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
7. Po wykonaniu całości robót budowlanych z protokolarnym przekazaniem do eksploatacji 100% wartości należnego wynagrodzenia zostanie przekazane Wykonawcy po przedłożeniu dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/podwykonawcom.
8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze licząc od dnia pisemnego odbioru wezwania.
9. Zamawiający w terminie 3 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania w realizacji robót podwykonawców jak za własne.
12. Wymogi nałożone na Wykonawcę wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
13. umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,
14. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości i rękojmi za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady,
15. termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą być zgodne z wymogami określonymi w SIWZ,
16. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców.
17. zakazuje się zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy; a także uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci …………. (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ………………….. (*w jakim zdolności techniczne lub zawodowe* *podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez …………… (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

**§ 5**

1. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, w formie ……… w kwocie …..…. zł, służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie przeznaczone na:
2. zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – 30% wniesionego zabezpieczenia tj. kwota ….. zł;
3. zabezpieczenie gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy – 70% tj. kwota …… zł;

2.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1a) zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1b) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego robót.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot zamówienia na okres …………………… miesięcy, której bieg rozpocznie się od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, a kończy po upływie 5 lat od dnia podpisania ww. protokołu odbioru końcowego, zgodnie z art. 568 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2016 poz. 380 z późn. zm.)
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania corocznych przeglądów gwarancyjnych wspólnie z Zamawiającym oraz według potrzeb na każde żądanie Zamawiającego i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. W okresie trwania inwestycji, w trakcie odbioru jak i w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich wad i usterek w terminie 14 dni licząc od dnia zgłoszenia wad i usterek na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających usuniecie wad i usterek w ciągu 14 dni, Wykonawca za zgodą Zamawiającego zawiesza termin na usunięcie wad i usterek do czasu ustąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w ust. 4 na usunięcie stwierdzonych wad i usterek, Zamawiający zastrzega prawo zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi, a poniesionymi kosztami w całości obciąży Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.

**§ 7**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) Możliwa jest zmiana umowy dotycząca przedłużenia terminu wykonania umowy w następujących sytuacjach:

a) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (w szczególności klęski żywiołowe oraz warunki odbiegające od typowych dla pory roku uniemożliwiające prowadzenie robót) lub inne okoliczności uznawane za zdarzenia siły wyższej (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego), których pomimo zachowania należytej staranności, strony przewidzieć nie mogły, a które mogłyby spowodować istotną zmianę warunków realizacji zamówienia. Zaistnienie tych przyczyn Wykonawca zobowiązany będzie udokumentować.

b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej,

c) w przypadku wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń obiektów budowlanych, pozostałości itp.,

d) z powodu konieczności wykonania dokumentacji zamiennej;

e) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.

W wymienionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin wykonania zamówienia o czas niezbędny do usunięcia skutków tych okoliczności, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego zasadności zmiany.

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;

3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z *należytą* starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144, ust. 1e ustawy PZP;

6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. W przypadkach, o których mowa w ust.1. pkt 2) i 3) oraz pkt 4) lit. b, zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust.1. pkt 1), 3) i 6), zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

4.W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) i 3), zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.

5.Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust 1, pkt 2) lit. c, pkt 3) lit. b i pkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.

6.Zmiana postanowień zawartej umowy w zakresie jw. może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również, gdy:

1. Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
2. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
3. Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
4. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z posiadaną dokumentacją.

**§ 8**

1. Strony mogą naliczać kary umowne za niewywiązanie się drugiej strony z zobowiązań umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1. nieterminowego wykonania przedmiotu umowy - …….. *(zgodnie ze złożoną oferta przetargową)* zł za każdy dzień zwłoki, ponad termin określony w § 3 ust. 1 umowy,
2. za niedotrzymanie terminu określonego przez zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – 1,0% brutto wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego terminu usunięcia wad,
3. odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 20% brutto wartości zamówienia.
4. z tytułu nie przedłożenia przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami wykonującymi bezpośrednie czynności w realizacji robót zgodnie z wymogiem zawartym w §1 ust. 7 umowy, w wysokości 800,00 zł.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 20% brutto wartości zamówienia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 7 i 9 umowy.

4\*. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:

1. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki,
2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 250 zł za każdy dzień opóźnienia,
3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki,
4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki.

5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zgodnie z kodeksem cywilnym.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 9**

Strony uzgadniają, że w trakcie realizacji niniejszej umowy jej integralną część stanowią: oferta przetargowa Wykonawcy wraz z załącznikami, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), Dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, kosztorys ofertowy Wykonawcy oraz wykaz osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji robót zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

**§ 10**

1. Zamawiającego na budowie reprezentować będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego……………….

2. Wykonawcę na budowie reprezentować będzie ……………………………………………………..

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany Umowy.

**§ 11**

1. Do praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w zakresie nią nieuregulowanych, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawo Budowlane, Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 12**

Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Gminy Czarna Dąbrówka.

**§ 13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy (strony zapisane zaparafowano podpisem).

*Załączniki:*

*1.Kopia SIWZ wraz z załącznikami,*

*2. kopia oferty Wykonawcy*

*3. kosztorys ofertowy*

*4.* *wykaz osób wykonujących bezpośrednie czynności w realizacji robót, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę*

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**\*** W zależności od deklaracji Wykonawcy